



COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero N° 89 Del 16-07-2024

Proposta N° 100 del 15-07-2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto: Approvazione del Regolamento Comunale delle progressioni verticali con procedura valutativa

L'anno duemilaventiquattro il giorno sedici del mese di luglio alle ore 10:30 e seguenti, in San Giovanni Gemini e nella residenza Municipale, convocata nel rispetto della normativa vigente, si è riunita la Giunta Comunale di San Giovanni Gemini.

Risultano all'appello nominale i Signori:

ZIMBARDO CUSTODE	SINDACO	P
SCRUDATO GIUSEPPE	ASSESSORE	P
BARBASSO CALOGERO	VICE SINDACO	P
PERRONE GIUSEPPE	ASSESSORE	P
GIAMBRONE GIULIANA	ASSESSORE	P
LO BELLO MICHELE	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Dott. ZIMBARDO CUSTODE che nella qualità di SINDACO dichiara legale la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott.ssa Stornaiuolo Rossella Maria, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000;
- Vista la L.R. n° 16 del 15 marzo 1963, recante "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana" e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:

Approvazione del Regolamento Comunale delle progressioni verticali con procedura valutativa

- Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;
- Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;
- Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed, in conseguenza, di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

LA GIUNTA COMUNALE

su proposta del Presidente che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento,

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER GIUNTA COMUNALE

N. 100 DEL 15-07-2024

Proponente :

OGGETTO:	Approvazione del Regolamento Comunale delle progressioni verticali con procedura valutativa
----------	---

PREMESSO:

- che la progressione tra le aree consiste in un percorso di sviluppo professionale riservato ai dipendenti di ruolo dell'amministrazione, che prevede il passaggio da un'Area a quella immediatamente superiore e si attua attraverso procedure selettive di tipo valutativo;
- che La Giunta Comunale, al fine di valorizzare l'esperienza e la professionalità maturata ed effettivamente utilizzate all'interno dell'Ente, può, in coerenza con i fabbisogni del personale, destinare anche risorse contrattuali aggiuntive per le procedure di progressione verticale effettuate ai sensi dell'art 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16 novembre 2022 e dell'art. 52, comma 1- bis penultimo periodo del D.Lgs. n. 165/2001, nella misura massima dello 0,55% del monte salari dell'anno 2018 per la progressione tra le Aree effettuate con la procedura transitoria;
- che dette procedure selettive sono esclusivamente riservate ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed inquadrati nell'Area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione;

VISTO l'art. 15 **"Progressione tra le aree"**, del CCNL 16 Novembre 2022 il quale recita: *"Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*

- sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
- sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
- sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;*
- sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.*

CONSIDERATO opportuno dotarsi di uno strumento regolamentare per la disciplina delle procedure selettive di cui all'articolo 52 comma 1 bis del D.Lgs., n. 165/2001, come modificato dall'articolo 3 comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;

TENUTO CONTO che ai sensi della normativa sopra richiamata:

- tali procedure selettive devono prevedere prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti;
- la valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, i titoli di studio e culturali, gli eventuali incarichi attribuiti, costituiscono elementi rilevanti ai fini dell'accesso all'area superiore ;

ATTESO che nella programmazione del fabbisogno del personale, annualità 2024/2026 sono state previste procedure di progressione verticale per il personale dipendente dell'Ente;

RITENUTO di dover procedere, per quanto sopra esposto, ad approvare il Regolamento per le progressioni verticali di cui all'articolo 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'articolo 3 comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il CCNL 16/11/2022

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa,

- 1) Di approvare il Regolamento per le progressioni verticali del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, in attuazione dell'art. 52, comma 1 - *bis*, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 80/2021, convertito con L. n. 11/2021, composto da 10 articoli che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. ai sensi dell'art 5 comma 2 del dlgs 165/2001;
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo
- 4) Di pubblicare il presente regolamento sul sito istituzionale dell'Ente per l'assolvimento degli obblighi previsti dal d.lgs 33/2013;

Assessore proponente
F.to Dott. Calogero Barbasso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to VIRGA NATALA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL SEGRETARIO COMUNALE

In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere **Favorevole**

San Giovanni Gemini, 15-07-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Rossella Maria Stornaiuolo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E DEL PERSONALE

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55 comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 dell'art. 13 della L.R. 3/12/1991 N° 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

In ordine alla regolarità contabile parere: **Favorevole**

San Giovanni Gemini, 16-07-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to ANTONINO COLLETTO (*)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E DEL PERSONALE

In relazione al disposto di cui agli artt. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio mediante assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Prospetto

Addì, 16-07-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to ANTONINO COLLETTO (*)

IL SINDACO

F.to Dott. CUSTODE ZIMBARDO (*)

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to GIUSEPPE SCRUDATO (*)

**IL SEGRETARIO
COMUNALE**

F.to Dott.ssa Rossella Maria
Stornaiuolo(*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n°44)

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione,
CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 16-07-2024 al 31-07-2024 per 15 giorni consecutivi,
all'Albo Pretorio on line di questo comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno
2009, 69 nel sito istituzionale del Comune.

Dalla Residenza Municipale lì _____

Il Responsabile della Pubblicazione

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Rossella Maria Stornaiuolo (*)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3.12.1991 n. 44 e ss.mm.ii. essendo stata pubblicata all'albo
pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 16-07-2024, come previsto dall'art. 11 della predetta
legge:

è divenuta esecutiva il giorno 16-07-2024

Avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

Dalla residenza municipale 16-07-2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Rossella Maria Stornaiuolo (*)