COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Provincia di Agrigento

ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI – SERVIZI DEMOGRAFICI

UFFICIO	N.	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TERMINE INIZIALE	TERMINE FINALE	RESPONSABILE Procedimento/provvedimento	PROVVEDIMENTO FINALE
Anagrafe	**1**	Trasferimento residenza in altro Comune italiano	Rich.nuovo Comune di residenza	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Pratica APR
Anagrafe	**2**	Trasferimento in questo Comune	Istanza di parte	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Pratica APR
Anagrafe	**3**	Trasferimento di abitazione all'interno del Comune	Istanza di parte	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
Anagrafe	**4**	Trasferimento di residenza all'estero(AIRE)	Istanza di parte/richiesta Consolato	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
Anagrafe	**5**	Trasferimento all' AIRE di altro Comune	Istanza di parte	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
Anagrafe	**6**	Variazione Recapito AIRE	Istanza di parte/richiesta Consolato	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
Anagrafe	**7**	Iscrizione anagrafica per nascita	Iscrizione	lo stesso giorno	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**8**	Cancellazione anagrafica per morte	Formazione atto	lo stesso giorno	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**9**	Unione/Scissione familiare	Istanza di parte	lo stesso giorno	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**10**	Registrazioni variazioni anagrafiche	Istanza di parte o altri enti	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Registrazione
Anagrafe	**11**	Trasmissione variazioni anagrafiche, tramite sistema INA/SAIA	Estrapolazione dati da software	In tempo reale	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**12**	Trasmissione variazioni anagrafiche all'INPS	Estrapolazione dati da software	2 giorni	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**13**	Trasmissione e aggiornamento dati AIRE al Ministero dell'Interno	Estrapolazione dati da software	7 giorni	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**14**	Aggiornamento allineamento Codici Fiscali con l'Agenzia delle Entrate	Estrapolazione dati da software	30 giorni	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**15**	Attribuzione e rilascio Codice Fiscale ai neonati residenti	Iscrizione in anagrafe	Previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati

Anagrafe	**16**	Rilevazione decessi – Mod. istat P.5	Inizio mese	Fine mese	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**17**	Elaborazione e trasmissine dati Dinamica Demografica-Mod.D.7.A, D.7.B, P4, D3, D4, D5, APR4	Inizio mese	Entro il 15° giorno dello stesso mese	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**18**	Elaborazione e trasmissine dati Popolazione residente - Mod.Istat P2, P3, POSAS, STRASA	Inizio Anno	Nei termini previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**19**	Rilascio, proroghe carte d'identità ai residenti	Istanza di parte	Immediata	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**20**	Rilascio, proroghe carte d'identità ai NON residenti	Istanza di parte	Immediata	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**21**	Digitalizzazione e archiviazione informatica cartellini di identità**(Progetto FOTOX)**	In tempo reale	In tempo reale	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio dati
Anagrafe	**22**	Registrazione e archiviazione cartacea cartellini di identità	In tempo reale	In tempo reale	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Tagliareni Rosalba*	Archiviazione
Anagrafe	**24**	Rilascio Certificazioni Anagrafiche, Autentiche di copie, dichiarazioni sost.di notorietà	Istanza di parte	In tempo reale	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**25**	Rilascio ai Cittadini Comunitari Attestazioni Iscr. Anagrafiche o Soggiorno Permanente	Istanza di parte	Nei termini previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**26**	Rilascio o trasmissione vari enti pubblici dati statistiche popolazione	Istanza di parte	In tempo reale	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Invio dati, Certificazione
Anagrafe	**27**	Creazione e formazione Lista di Leva e Ruoli Matricolari	Nei termini previsti da legge	Nei termini previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio*	Invio Lista Leva
Anagrafe	**28**	Creazione e formazione Albo Giudici Popolari Corte d'Assise e Corte D'Assise di Appello	Nei termini previsti da legge	Nei termini previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Invio Albo
Anagrafe	**29**	Toponomastica Aggiornamento stradario	Istanza di parte	---	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio*	Comunicazione
Anagrafe	**30**	INPS: Servizi al cittadino. Rilascio; E.Contributivo, Pag.Prestazioni, CUD Pensionati e Assicurati, Domus e ObisM	Istanza di parte	1 giorno	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Certificazione
Anagrafe	**31**	Servizio TELEMACO – Camera di Commercio:Rilascio Cert. Iscrizione Impresa e Albo Artigiani, cert. Storico, Visura sempl. E storica, fascicolo pers.	Istanza di parte	Immediata	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Certificazione
Anagrafe	**32**	Censimento della popolazione residente	D'Ufficio – Decennale	Nei termini previsti da legge	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela Abello Onofrio Tagliareni Rosalba*	Chiusura censimento

Anagrafe	**33**	Revisione anagrafe post-censuaria **(SIREA)**	D'Ufficio	2 aani	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio*	Revisione
Anagrafe	**34**	Cancellazione x Irreperibilità a seguito Revisione anagrafe post-censuaria	D'Ufficio	60 giorni	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio*	Adempimento
STATO CIVILE	**35**	Formazione atti di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza	Istanza di parte	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Iscrizione atti
STATO CIVILE	**36**	Procedimenti acquisto-Riacquisto-Riconoscimento-Perdita cittadinanza	Istanza di parte	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Iscrizione/trascrizione atti
STATO CIVILE	**37**	Acquisizione documenti per la pubblicazione di matrimonio	Istanza di parte	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
STATO CIVILE	**38**	Pubblicazione di matrimonio	Istanza di parte	15 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Rilascio Nulla Osta
STATO CIVILE	**39**	Trascrizione e/o annotazioni sentenze, decreti riconoscimenti, adozione etc.. emessi da Tribunali Italiani	Istanza di parte	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Trascrizione o annotazione sui Registri di Stato Civile
STATO CIVILE	**40**	Valutazione dei requisiti di sentenze emesse da Tribunali stranieri al fine del loro riconoscimento in Italia e conseguente trascrizione.	Ricezione atti	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione e trascrizione
STATO CIVILE	**41**	Trascrizione atti ricevuti da altri Comuni o dichiarazioni di nascita resa nei centri di nascita	Ricezione atti	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Trascrizione atti
STATO CIVILE	**43**	Trascrizione atti ricevuti dalle Prefettura a seguito del riconoscimento della cittadinanza italiana	Ricezione atti	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Abello Onofrio*	Comunicazione
STATO CIVILE	**44**	Trascrizione atti ricevuti dalle autorità consolari a seguito del riconoscimento della cittadinanza italiana	Ricezione atti	Nei termini previsti da legge	Ufficiale dello Stato Civile *Abello Onofrio*	Comunicazione
STATO CIVILE	**46**	Trascrizioni proposte annotazioni(d'ufficio o su richiesta)	D'Ufficio	30 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
STATO CIVILE	**47**	Annotazioni a margine o in calce nei Registri di Stato Civile	Ricezione proposta	5 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Annotazione sui registri
STATO CIVILE	**48**	Annotazioni convenzioni matrimoniali a margine dei Registri di Stato Civile, stipulate con atti notarili(apposizioni)	Ricezione richiesta	5 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Annotazione su registri
STATO CIVILE	**49**	Correzione atti di Stato Civile	D'Ufficio	30 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Correzione
STATO CIVILE	**50**	Procedimento conseguente a esatta indicazione del nome da riportare nei certificati. ed estratti di Stato Civile e Anagrafe	Istanza di parte	5 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio*	Annotazione sui registri e correzione in anagrafe

STATO CIVILE	**51**	Rilascio certificati e attestati degli atti con ricerca d'archivio	Istanza di parte	30 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Certificazione
STATO CIVILE	**51**	Rilascio di copia atti	Istanza di parte	5 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Rilascio copia
Tutti	**52**	Risposta a esposti e ricorsi	Istanza di parte	30 giorni	Ufficiale dello Stato Civile *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Comunicazione
Protocollo	**53**	Protocollo istanze (entrata e uscita)	Istanza di parte o Uffici Comunali	Immediata all'occorrenza	*Responsabile* *Scrudato Carmela*	==========
Anagrafe	**54**	Copie di sicurezza e aggiornamento software di tutte le procedure informatiche comunali	=======	2/3 giorni e all'occorrenza	Ufficiale d'Anagrafe *Abello Onofrio*	Adempimento
Anagrafe	**55**	Istruttoria pratica per rilascio passaporto	Istanza di parte	Immediata	Ufficiale d'Anagrafe *Scrudato Carmela* *Abello Onofrio* *Tagliareni Rosalba*	Certificazione