

Comune di San Giovanni Gemini
Provincia di Agrigento

Assessorato allo Sport e allo Spettacolo
Assessorato alla Cultura di pace

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI CONCESSIONE IN USO
DI ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE**

TITOLO I

Art.1 – oggetto e finalità

Il presente regolamento disciplina la concessione in uso del palco modulare, delle sedie e delle transenne metalliche, attrezzatura per l'effettuazione di manifestazioni a carattere culturale, ricreativo, ecc., nonché dell'impianto audio-video per la proiezione di filmati e per la visione di trasmissioni televisive, di cui già all'art.4 del "regolamento delle manifestazioni culturali e ricreative nel campo della cinematografia" approvato con del. C.C. n° del , e, ancora ,di eventuali successive dotazioni strumentali e logistiche dello stesso genere e per analoghe finalità, di proprietà del Comune di San Giovanni Gemini, a beneficio di soggetti, differenti dal Comune stesso, che operano esclusivamente senza fine di lucro.

Finalità del presente regolamento sono:

- stabilire regole certe per la concessione in uso delle attrezzature menzionate;
- rafforzare il principio di responsabilità che si associa al diritto d'uso;

L'Ufficio Cultura Turismo, Sport e Spettacolo è responsabile del servizio con la precisazione di cui al successivo art.3.

Art.2 – impianto audio-video

E' abrogato l'art.4 del "regolamento delle manifestazioni culturali e ricreative nel campo della cinematografia" approvato con del. C.C. n° del riguardante la disciplina dell'uso dell'impianto audio-video.

TITOLO II – NORME GENERALI

Art.3 – responsabile della custodia e della manutenzione

Il segretario comunale, entro giorni trenta dalla avvenuta esecutività del presente regolamento, nomina nell'ambito dell'Area Tecnica un responsabile della custodia e della manutenzione dei beni indicati all'art.1.

Art.4 – soggetti beneficiari

I beni di cui all'art.1 sono asserviti prioritariamente alle attività di iniziativa del Comune e della Pro-Loco di San Giovanni Gemini e, pertanto, in caso di contemporaneità, si rendono indisponibili.

La concessione in uso – esclusivamente per manifestazioni episodiche e non continuative - è consentita in favore di enti, scuole, associazioni, gruppi di volontariato, - oltre che a, partiti e movimenti politici, ai sensi della vigente normativa elettorale, comitati, gruppi parrocchiali ed aggregazioni religiose, comunque non singole persone, che svolgono attività senza fine di lucro e per iniziative che abbiano svolgimento nell'ambito del territorio comunale.

La concessione in uso – tenuto conto del fatto che il Comune di Cammarata costituisce, dal punto di vista topografico, culturale, ambientale, un "continuum" con il Comune di San Giovanni Gemini e che, di fatto, le iniziative che trovano svolgimento in quel comune coinvolgono anche cittadini residenti - è altresì consentita in favore di soggetti definiti al comma precedente – incluso lo stesso



Comune di Cammarata ed esclusi i partiti e i movimenti politici - che hanno sede e svolgono la loro attività a Cammarata.

Art.5 – deposito cauzionale

La concessione in uso delle attrezzature di cui all'art.1 del presente regolamento avviene previo deposito cauzionale.

Il deposito non viene richiesto per l'impianto audio-video quando l'uso avviene all'interno del Centro Culturale di Piazza Sac. Salvatore Lombino o comunque quando è collocato nella sua sede stabile.

Il deposito cauzionale, costituito da assegno bancario da depositarsi presso l'Ufficio Cultura Turismo, Sport e Spettacolo, preordinato alla concessione, è stabilito nelle seguenti misure:

<i>attrezzatura</i>	<i>Importo (lire)</i>	<i>(euro)</i>
Transenne	50.000	25,824
Sedie	100.000	51,646
Transenne e sedie	150.000	77,469
Palco modulare (anche in parte)	200.000	103,292
Impianto audio-video	300.000	154,937
Palco modulare + sedie/transenne o ambedue	350.000	180,760
Impianto audio-video + sedie/transenne o ambedue	450.000	232,406
Attrezzatura completa	500.000	258,228

Le scuole sono esonerate dal deposito cauzionale e, rispetto alle associazioni, gruppi, ecc., hanno priorità d'uso.

Art.6 – procedura di concessione

La domanda di concessione, indirizzata al sindaco e all'Ufficio Turismo Sport e Spettacolo, compilata esclusivamente utilizzando apposita modulistica che a tal fine sarà predisposta dall'ufficio responsabile del servizio, dovrà essere protocollata almeno giorni quindici prima della data della manifestazione.

Una volta accertato il possesso di tutti i requisiti richiesti e l'esibizione della documentazione attestante il rispetto degli oneri di cui all'art.5, l'Ufficio Tecnico Comunale provvederà alla consegna dell'attrezzatura richiesta e di ciò, si farà apposito verbale.

Alla fine della manifestazione, i beni dovranno essere riconsegnati – nel più breve tempo possibile - al Comune di San Giovanni Gemini per il tramite dell'Ufficio Tecnico Comunale, e di ciò si farà apposito verbale di restituzione.

Art.7 – norme finali

In caso di danneggiamenti imputabili al concessionario, il Comune di San Giovanni Gemini tratterà il deposito cauzionale effettuato e, su perizia predisposta dall'UTC, chiederà il risarcimento dei danni ai sensi del Codice Civile.

In caso di gravi danneggiamenti o per ritardi ingiustificabili, o per incuria, o per negligenza e scarsa attenzione, il Comune potrà escludere il beneficiario da successive concessive.

Per eventuali controversie è competente il Foro di Agrigento.

