



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593



**BANDO PUBBLICO
MISURA 19 SOTTOMISURA 19.2**

**Sottomisura 1.1 “Sostegno ad azioni di formazione professionale e
acquisizione di competenze”**

Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLT)

Distretto Rurale di Qualità dei Sicani del Piano di Azione Locale Sicani

**AZIONE PAL 3.2.1 Incontri tra competenze e idee per
lo sviluppo del DRQ Sicani**

Bando approvato con delibera del C.d.A. del 30.04.2021



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

INDICE

PREMESSA	4
Art. 1 Dotazione finanziaria	7
Art. 2 Obiettivi	7
Art. 3 Beneficiari e destinatari	9
Art. 4 Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità	10
Art. 5 Complementarietà con altri strumenti finanziari europei	11
Art. 6 Interventi ammissibili	12
Art. 7 Spese ammissibili	13
Art. 8 Interventi e spese non ammissibili	15
Art. 9 Localizzazione	16
Art. 10 Criteri di selezione e priorità	17
Art. 11 Intensità di aiuto e massimali di spesa	19
Art. 12 Impegni ed obblighi del beneficiario	20
Art. 13 Modalità di attivazione e accesso all'azione	22
Art. 14 Domanda di sostegno	23
Art. 15 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno	24
Art. 16 Procedimento amministrativo	27
Art. 17 Ricevibilità	27
Art. 18 Ammissibilità e valutazione	27
Art. 19 Formulazione della graduatoria	28
Art. 20 Provvedimenti di concessione del sostegno	29
Art. 21 Tempi di esecuzione	30
Art. 22 Presentazione della domanda di variante	30
Art. 23 Istruttoria della domanda di variante	31
Art. 24 Domanda di pagamento	32
Art. 25 Anticipo	33
Art. 26 Stato di avanzamento lavori (SAL)	33
Art. 27 Saldo	34
Art. 28 Modalità di presentazione domanda di pagamento	36
Art. 29 Ricorsi	36
Art. 30 Controlli e sanzioni	36
Art. 31 Disposizioni finali	31
Art. 32 Trattamento dei dati personali	38



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Premessa e riferimenti normativi

La sottomisura 19.2 “Sostegno all’esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo” è attuata con il Programma Sviluppo Rurale Sicilia 2014-2020 – versione 1.5 approvato dalla Commissione Europea con Decisione comunitaria C(2015) 8403 final del 24/11/2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 18 del 26/01/2016, modificato con Decisione C (2016) n. 8969 del 20/12/2016 final, che ne approva la versione 2.1, adottato dalla Giunta regionale di governo con delibera n. 60 del 15/02/2017 - modificato a sua volta con Decisione di esecuzione CE (2017) n.7946 del 27/11/2017 che ne approva la versione 3.1, modificato con Decisione di esecuzione CE (2018) n. 615 del 20/01/2018, che ne approva la versione 4.0, modificato con Decisione C (2018) n. 8342 del 03/12/2018 che ne approva la versione 5.0, ed infine modificato con Decisione C(2019) 9229 final del 16/12/2019 che approva la versione 7.0 del PSR Sicilia 2014/2020 e con Decisione di esecuzione C(2020) 4912 final del 13/07/2020 che ne approva la versione 8.0 del PSR Sicilia 2014/2020.

La sottomisura 1.1 (Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze) ha come scopo quello di favorire il trasferimento di conoscenze e la diffusione di un adeguato livello di competenze tecniche per migliorare capacità professionali e manageriali di attori locali pubblici e privati impegnati nei processi di sviluppo del territorio. ”

Con l’azione del GAL 3.2.1 si intende dare vita ad una serie di incontri tematici e specialistici (workshop) su argomenti specifici. I workshop che si prevede di realizzare saranno caratterizzati da momenti di scambio di conoscenze ed esperienze tra gruppi di attori locali (aspetto fondamentale in un contesto territoriale nel quale l’associazionismo, la condivisione e lo scambio di esperienze è una delle maggiori criticità peraltro rilevata nell’ambito dei gruppi di sperimentazione attivati nella fase di riorganizzazione del partenariato e definizione della strategia). I workshop saranno formati da gruppi ristretti non inferiori a 10. L’approccio che si intende applicare è quello della ricerca azione, a tal fine potranno essere ammesse proposte che prevedono per uno stesso gruppo di destinatari diversi moduli, tutti su ambiti tematici specifici ma con una proposta coerente nel suo complesso.

Riferimenti normativi

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul funzionamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n.352/7, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008;
- Regolamento (UE) N. 2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 Dicembre 2017, che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013, (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'investimento europei;
- Regolamento (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 669 della Commissione del 28 aprile 2016 che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 per quanto riguarda la modifica e il



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

contenuto dei programmi di sviluppo rurale, la pubblicità di questi programmi e i tassi di conversione in unità di bestiame adulto;

- Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Regolamento di esecuzione (UE) 2017/1242 della Commissione, che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Regolamento delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- Regolamento delegato (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- Raccomandazione della Commissione 2003/261 del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020 (2014/C 204/01);
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- Programma Sviluppo Rurale Sicilia 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione comunitaria C(2015) 8403 final del 24/11/2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 18 del 26/01/2016, successivamente modificato con Decisione C (2016) n. 8969 del 20/12/2016, adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 60 del 15/02/2017 - modificato con Decisione di esecuzione CE (2017) n.7946 del 27/11/2017 che ne approva la versione 3.1, modificato con Decisione di esecuzione CE (2018) n. 615 del 20/01/2018, che ne approva la versione 4.0, modificato con Decisione C



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

(2018) n. 8342 del 03/12/2018 che ne approva la versione 5.0, ed infine modificato con Decisione C(2019) 9229 final del 16/12/2019 che approva la versione 7.0 del PSR Sicilia 2014/2020 e con Decisione di esecuzione C(2020) 4912 final del 13/07/2020 che ne approva la versione 8.0 del PSR Sicilia 2014/2020.

- Decisione n. C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato l'Accordo di Partenariato con lo Stato membro Italia per il periodo 2014-2020 e s.m.i.;
- Circolare AGEA 375/UM. 2014 25 febbraio 2014 - Istruzioni operative n. 11 - Istruzioni operative per la definizione dei dati di occupazione del suolo e consistenza territoriale (Reg. UE 1306/2013, Legge 241/90, Legge 69/2009) ed aggiornamento dei dati contenuti nel Fascicolo Aziendale di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA;
- D.M. 15 gennaio 2015, n. 162 Decreto relativo alla semplificazione della gestione della PAC 2014-2020;
- D.P.R. n. 503 del 01/12/1999 recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del decreto legislativo 30 aprile 1998, n. 173;
- Circolare AGEA UMU/2015/749 del 30 aprile 2015 - Istruzioni operative n. 25 - D.M. 15 gennaio 2015, n. 162 - Istruzioni operative per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale, nonché definizione di talune modalità di controllo previste dal SIGC di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA;
- Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020, predisposte sulla base dell'intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;
- Disposizioni Attuative e Procedurali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali 2014/2020 emanate dall'Autorità di Gestione con D.D.G. n. 2163 del 30/03/2016 e s.m.i.;
- D.A. 4 marzo 2014 Disciplina relativa alle filiere corte dell ' Assessorato dell'Agricoltura, della Sviluppo rurale e della Pesca Mediterranea della Regione Siciliana;
- L.R. 24 novembre 2011, n. 25 Interventi per lo sviluppo dell'agricoltura e della pesca. Norme in materia di artigianato, cooperazione e commercio. Variazioni di bilancio, art. 8 Disposizioni per la diffusione della conoscenza della produzione agricola e agroalimentare regionale di qualità, art. 10 Attività di vendita diretta e mercatale;
- L.R. 12 maggio 2010, n. 11 Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2010, art. 83 Mercati contadini;
- D.M. 20 novembre 2007 Attuazione dell'articolo 1, comma 1065, della legge 27/12/2006 n. 296 sui mercati riservati all'esercizio della vendita diretta da parte degli imprenditori



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

agricoli;

- D.Lgs. 18 maggio 2001, n. 228 Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57, art. 4 Esercizio dell'attività di vendita;
- L. 29 dicembre 1993, n. 580 Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, art. 8 Registro delle imprese;
- D.D.G. n. 1757 del 24 luglio 2018 con il quale sono state approvate le linee guida per l'attuazione della Misura 19 del PSR Sicilia 2014-2020;
- D.D.G. n. 3754 del 05.12.2019 con il quale sono state approvate le modifiche alle Linee guida di cui al D.D.G. n. 1757 del 24.07.2018;
- D.G. n. 1687 del 21/06/2017 di selezionate del Gruppo di Azione Locale Sicani e il Piano di Azione Locale Sicani approvato con D.D.G. n. 2835 del 3/10/2017;
- Convenzione stipulata in data 18/05/2018 tra il GAL Sicani e la Regione Siciliana, con la quale il GAL viene designato organismo intermedio per la gestione del CLLD (Community Led Local Development) nell'ambito del PSR Sicilia 2014/2020 e per la realizzazione, monitoraggio e valutazione delle azioni ed operazione descritte nella Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) e nel Piano di Azione Locale (PAL) Sicani.
- DDG n. 621 del 16/04/2019 del Dipartimento Regionale Agricoltura, con il quale è stata approvata la versione 2.0 del Piano di Azione Locale di tipo partecipativo del Gal Sicani.

Il presente bando, approvato nel suo schema generale con delibera del CdA del 17/04/2020, disciplina l'attuazione dell'avviso pubblico relativo agli interventi previsti nell'ambito della Sottomisura 19.2 del PSR Sicilia 2014-2020 – Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLT) “Distretto Rurale di Qualità dei Sicani” del Piano di Azione Locale Sicani - Azione 3.2.1 Incontri tra competenze e idee per lo sviluppo del DRQ Sicani.

Art.1 Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria prevista per l'azione GAL 3.2.1 è pari a € **201.492,00** di spesa pubblica, di cui € 121.902,70 di quota FEASR.

Art. 2 Obiettivi

In un piano di sviluppo il trasferimento di conoscenze e la diffusione di un adeguato livello di competenze tecniche è di fondamentale importanza al fine di migliorare le capacità professionali, manageriali e di Governance dei diversi attori locali, sia pubblici che privati, ed in particolare di coloro che sono direttamente impegnati nei processi di sviluppo del territorio.

Per fare ciò è importante favorire il trasferimento di innovazione agli attori del territorio aderenti al DRQ attraverso centri di competenza che coprono diversi ambiti di specializzazione.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

L'azione contribuirà ad incrementare il livello di istruzione e di formazione dei gestori del territorio e di altri operatori economici. Per rispondere ai fabbisogni emersi in sede di analisi SWOT, la sottomisura verrà indirizzata prioritariamente ai giovani agricoltori, alle donne e alle start up.

Contemporaneamente è indifferibile intervenire per migliorare la cultura di rete da parte degli operatori economici.

Sarà quindi utile allo scopo, trasferire informazioni ed esperienze sui temi dell'agricoltura di qualità, del turismo sostenibile, dello sviluppo imprenditoriale, dell'innovazione organizzativa, tecnologica e del fundraising.

Con l'attivazione dell'azione 3.2.1 "Incontri tra competenze e idee per lo sviluppo del DRQ Sicani si intende favorire il trasferimento di conoscenze e la diffusione di un adeguato livello di competenze tecniche, al fine di migliorare le capacità professionali e manageriali di coloro che operano nei diversi settori produttivi e di migliorare i servizi alla popolazione locale e ai fruitori del territorio.

La sottomisura contribuisce al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- **focus area 1a** - stimolare l'innovazione, la cooperazione e lo sviluppo della base di conoscenze nelle zone rurali;
- **focus area 1c** - incoraggiare l'apprendimento lungo tutto l'arco della vita e la formazione professionale nel settore agricolo e forestale;
- **focus area 2a** - migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole e incoraggiare la ristrutturazione e l'ammodernamento delle aziende agricole, in particolare per aumentare la quota di mercato e l'orientamento al mercato nonché la diversificazione delle attività;
- **focus area 3a**- migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare, attraverso i regimi di qualità, la creazione di valore aggiunto per i prodotti agricoli, le filiere corte, le associazioni di organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali;(da aggiungere alla scheda di misura);
- **focus area 6a** - favorire la diversificazione, la creazione e lo sviluppo di piccole imprese nonché dell'occupazione;
- **focus area 6c** - promuovere l'accessibilità, l'uso e la qualità delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) nelle zone rurali.

L'attività formativa potrà essere attuata attraverso i seguenti interventi, secondo le modalità previste nei successivi paragrafi del presente bando:

- **1.1_02 workshop;**

Le **tematiche individuate**, in coerenza con le misure/azioni del PAL che si intendono attivare sono:



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- partecipazione dei produttori primari, delle imprese turistiche e di servizio a strumenti aggregativi (OP, associazione di produttori, organizzazioni professionali, reti etc.) e alle filiere agroalimentari;
- innovazioni organizzative, di processo e di prodotto;
- produzioni di qualità e orientamento al mercato, anche con riferimento alle filiere corte e ai mercati locali;
- diversificazione delle attività;
- diffusione delle nuove tecnologie dell'informazione e comunicazione nella gestione aziendale;
- costruzione di un'offerta turistica esperienziale/emozionale/relazionale sostenibile;
- sviluppo di modelli organizzativi che superando l'approccio gerarchico promuovano modelli di leadership diffusa con un ruolo di centralità dell'individuo.

Per tutte le tematiche previste si prevede sempre di divulgare il concetto di DRQ Sicani attraverso attività di informazione/formazione di tutti i soggetti aderenti alle Unità Funzionali Comunali del DRQ Sicani sia sulle specifiche tecniche del distretto che sull'intero paniere di servizi e prodotti offerti dal DRQ. Ogni soggetto aderente (ristoratore, albergatore, imprenditore agricolo, artigiano, commerciante, etc.) dovrà essere formato per diventare un INFORMATORE del distretto.

I workshop, in particolare sulla tematica “Innovazioni organizzative, di processo e di prodotto” affronteranno anche gli aspetti relativi ad alcuni concetti chiave sui flussi economici nelle organizzazioni, integrando il modo tradizionale di gestione con gli elementi della leadership orizzontale.

Art. 3 Beneficiari e destinatari

I beneficiari sono i prestatori dei servizi di formazione, pubblici e/o privati, operanti in ambito europeo, che presentino condizioni di professionalità e capacità tecniche necessarie a fornire il servizio di formazione richiesto in relazione alle discipline trattate e che rispettino le previste condizioni di ammissibilità espresse nelle rispettive schede di misura del PSR Sicilia 2014-2020 (così come previsto dalle Linee guida per esaltare il valore aggiunto dello strumento CLLD approvato con D.D.G. n° 3793 del 27/12/2018), nonché un'esperienza minima nei settori dell'area professionale agro-alimentare, nelle sotto-aree professionali connesse per le materie oggetto della proposta formativa o nei settori individuati dalle tematiche strategiche di cui all'art. 2 del presente bando.

Con il presente bando si selezionano i prestatori dei servizi di formazione pubblici e privati.

Per la valutazione dell'ammissibilità delle proposte progettuali si terrà conto della sussistenza all'interno della struttura del soggetto beneficiario delle condizioni di professionalità e capacità tecniche a fornire il servizio di formazione (tramite valutazione dei curricula del personale



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

coinvolto e dell'attività svolta complessivamente dall'ente in relazione alle tematiche da affrontare, nonché dell'esperienza minima richiesta negli specifici settori della formazione).

In particolare, è richiesta una specifica competenza tecnico-scientifica in relazione alle discipline interessate, anche con riferimento al titolo di studio del singolo docente. La specifica competenza dovrà risultare in ogni caso documentabile e comunque evidenziata, con riferimento specifico al percorso accademico/formativo e all'esperienza professionale maturata, nell'ambito del curriculum che dovrà essere acquisito dall'organismo di formazione e tenuto a disposizione per eventuali controlli. Il prestatore di servizi dovrà garantire un adeguato aggiornamento del personale utilizzato per l'attività.

I beneficiari possono presentarsi in forma singola o associata, sotto forma di ATI (Associazione Temporanea di Imprese) o ATS (Associazione Temporanea di Scopo).

Le ATI e le ATS tra organismi di formazione pubblici e/o privati sono rappresentate da uno dei componenti, designato come “capofila” al quale gli organismi associati devono conferire, con atto unico, mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il soggetto capofila è autorizzato a presentare la domanda di sostegno in nome e per conto degli organismi associati, assumendo anche il coordinamento e la gestione delle risorse finanziarie su un unico conto corrente dedicato; il capofila, inoltre, verifica le spese, le ammette a rendiconto e le rimborsa agli organismi associati. Il capofila ha la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei soggetti coordinati nei confronti del GAL Sicani e dell'Organismo Pagatore per tutte le operazioni e gli atti legati al progetto, fino alla chiusura di ogni rapporto.

Tuttavia, il GAL Sicani può far valere direttamente le responsabilità oltre che sul capofila anche sui soggetti dallo stesso coordinati.

Sono destinatari target di riferimento dell'azione gli addetti al settore agricolo, alimentare e forestale, i gestori del territorio e le PMI operanti nel territorio rurali. In linea con i fabbisogni e gli esiti dell'analisi SWOT, l'azione verrà indirizzata prioritariamente ai giovani agricoltori, alle donne e alle start up nelle zone rurali.

Art. 4 Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità

I prestatori dei servizi di formazione, pubblici e/o privati, operanti in ambito europeo, sono selezionati mediante inviti pubblici a presentare proposte.

Costituisce condizione di ammissibilità per i prestatori dei servizi di formazione avere al momento della presentazione della domanda di sostegno, unitamente alla proposta formativa, i seguenti requisiti:

- essere un soggetto giuridico che svolge attività economica di fornitura di servizi di formazione e/o trasferimento della conoscenza, con sede legale nell'Unione Europea; nel caso di società/associazioni/ecc., avere, tra i fini statutari, la formazione professionale;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- avere la disponibilità di sedi operative direzionali e/o di erogazione, di cui almeno una sede operativa nel territorio del GAL; (nel caso di ATI o ATS almeno uno dei partner deve rispondere a tale requisito);
- avere costituito e/o aggiornato il fascicolo aziendale ai sensi del D.P.R. n. 503/1999, presso un CAA convenzionato con AGEA; per tali soggetti, viene costituito un fascicolo semplificato il cui contenuto, informativo e documentale obbligatorio, è limitato alle informazioni anagrafiche e, ove pertinente, ai procedimenti attivati; l'assenza del fascicolo aziendale e la mancata dichiarazione dei dati che ne consentono la costituzione e l'aggiornamento impediscono l'attivazione di qualsiasi procedimento;
- il possesso in capo ai richiedenti di condizioni di professionalità e adeguate capacità tecniche, organizzative e gestionali, nonché dell'esperienza minima richiesta per le materie oggetto della proposta formativa, atte a garantire il trasferimento delle conoscenze in relazione alle tematiche previste nel presente bando, il possesso di tali requisiti deve essere documentato dall'attività svolta dall'ente, almeno per l'ultimo biennio;
- la disponibilità in esclusiva di formatori/docenti dotati di specifica professionalità ed esperienza minima nei settori della formazione, per le materie oggetto della proposta formativa, anche con riferimento al titolo di studio del singolo docente; le specifiche competenze e professionalità maturate dovranno essere documentate attraverso il curriculum dei formatori/docenti/tutor, che dovrà essere acquisito dal prestatore del servizio e tenuto a disposizione dell'Amministrazione per i controlli;
- essere in possesso dell'accreditamento regionale per la formazione continua e permanente ed non avere in corso un procedimento di revoca dell'accreditamento.

Non sono ammissibili al sostegno i soggetti:

- con conflitti di interesse;
- in stato di fallimento, liquidazione coatta o volontaria, concordato preventivo o amministrativo o per i quali siano in corso procedimenti che possono determinare una delle situazioni suddette.

Il possesso dei predetti requisiti è attestato dal richiedente mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5 Complementarietà con altri strumenti finanziari europei

L'operazione contribuisce all'attuazione dell'Obiettivo Specifico 3.2 "Azioni di informazione e trasferimento di competenze" ed è complementare alle azioni FESR che si intende attivare con il PAL ovvero Azione 1.3.2 e Azione 2.3.1



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Essa infatti è propedeutica al potenziamento della filiera del turismo relazionale ambientale e quindi del DRQ Sicani, perché preparerà i partecipanti mediante l’acquisizione di informazioni e competenze.

Anche i potenziali beneficiari della Mis. FESR 3.1.1. (Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale) si gioveranno della partecipazioni alle attività informative.

Infine l’azione supporterà e accompagnerà le reti di imprese che beneficeranno della Misura 16.3 (condivisione di mezzi e turismo rurale) e 16.4 (Filiera corta)

Art. 6 Interventi ammissibili

Il sostegno è concesso per l'organizzazione e la realizzazione di **workshop**, intesi come incontro tematico di specializzazione su argomenti specifici, caratterizzato dallo scambio di conoscenze ed esperienze tra un gruppo ristretto di relatori e partecipanti, considerati soggetti attivi nella trattazione; per tale attività è prevista una durata massima di 8 ore, con un coinvolgimento di gruppi ristretti non inferiori a 15 partecipanti.

Ogni proposta formativa deve essere coerente con gli obiettivi del presente bando e deve essere riferita alle discipline collegate ai temi elencati nel paragrafo “Obiettivi” del presente bando.

La proposta dovrà illustrare le modalità previste per l'autovalutazione e la valutazione, in itinere e finale, dei risultati conseguiti.

Tutti gli interventi formativi devono essere sempre documentati attraverso la compilazione di un apposito Registro presenze.

Per le attività d'aula il servizio di tutoraggio deve essere garantito per l’intera durata del Progetto formativo.

Art. 7 Spese ammissibili

Per gli interventi formativi relativi all’avvio di workshop verranno applicate le tabelle standard dei costi unitari definite dall’Autorità di gestione del PSR Sicilia (così come previsto dalle Linee guida per esaltare il valore aggiunto dello strumento CLLD PSR/FEASR-PO/FESR 2014-2020).

Ai fini della determinazione e della verifica della spesa ammissibile vengono applicate tabelle standard di costi unitari, secondo quanto previsto nell’art. 67, par. 1, lett. b) del Reg. (UE) n. 1303/2013 e nel paragrafo 7.3 delle Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - Allegato A al D.D.G. n. 2163 del 30/03/2016 e s.m.i.

Il riconoscimento delle Unità di Costo Standard, di seguito UCS, dipende dal raggiungimento dell’obiettivo formativo e si applica integralmente quando:

- la realizzazione dell’intero percorso formativo è documentata e verificata.
- è documentata la presenza del destinatario per almeno il 70% del totale delle ore di formazione previste dall’intervento;
- a conclusione dell’intervento formativo, sia documentata la partecipazione di almeno il 90%



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

dei destinatari, indicati nell'elenco trasmesso al GAL Sicani, che abbiano frequentato il numero minimo di ore previsto al fine del rilascio dell'attestato.

L'elenco di riferimento è quello allegato alla richiesta di autorizzazione dell'apertura del workshop (di cui al par. “Procedimento amministrativo” del presente bando) o, in caso di sostituzione dei partecipanti nei tempi previsti dal bando, quello aggiornato definitivo trasmesso al GAL Sicani entro i termini previsti. Nel caso in cui sia documentata la partecipazione di percentuali inferiori di destinatari si applicherà quanto disposto nelle griglie delle riduzioni, esclusioni e sanzioni.

L'importo ammissibile per progetto è quello indicato nella tabella di seguito riportata.

ATTIVITÀ	UCS €/h corso
Workshop	183 € (da 8 ore) 213 € (da 4 ore)
Workshop di gruppo in modalità e learning	63 € ora

La determinazione dei costi sopra indicati sono stati certificati dalla Regione Siciliana, a norma dell'art. 67 del Reg. (UE) n. 1303/2013, da un organismo indipendente.

Art. 8 Interventi e spese non ammissibili

Non sono ammessi gli interventi e le spese per:

- attività realizzate prima della presentazione dell'istanza di finanziamento, ad esclusione di quanto indicato al punto (a) del paragrafo “Ammissibilità delle spese” e comunque non antecedenti l'emanazione del bando;
- costi per le certificazioni;
- collaborazioni e prestazioni occasionali effettuate al di fuori dei parametri previsti dalla normativa vigente.

Sono esclusi dal sostegno le attività che rientrano in programmi o cicli normali dell'insegnamento secondario o superiore e altresì, ai fini del divieto di cumulo, i corsi finanziati con il PO- FSE 2014- 2020 della Regione Sicilia e, in generale, con altre fonti di aiuto pubblico.

Art. 9 Localizzazione



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

La sottomisura prevede interventi nelle aree rurali con problemi complessivi di sviluppo (Aree D) e nelle aree rurali intermedie (Aree C), esclusivamente nei comuni facenti parte del GAL Sicani: Alessandria della Rocca, Aragona, Bivona, Burgio, Calamonaci, Cammarata, Casteltermini, Cattolica Eraclea, Cianciana, Joppolo Giancaxio, Lucca Sicula, Montallegro, Raffadali, Realmonte, Ribera, Porto Empedocle, San Biagio Platani, San Giovanni Gemini, Santa Elisabetta, Sant’Angelo Muxaro, Santo Stefano Quisquina, Siculiana, Villafranca Sicula per la provincia di Agrigento, e Bisacchino, Castronovo di Sicilia, Chiusa Sclafani, Giuliana, Palazzo Adriano e Prizzi per la provincia di Palermo.

Art. 10 Criteri di selezione e priorità

La valutazione e la selezione delle domande di sostegno avverranno nel rispetto dei criteri definiti dal GAL, così come indicato nelle Linee Guida per esaltare il valore aggiunto dello strumento CLLD PSR/FEASR – PO/FESR SICILIA 2014-2020, e dai criteri aggiuntivi approvati dall’A.d.G. con nota prot. n. 49365 del 08.10.2020 e vigenti alla data di pubblicazione del bando.

Per ogni criterio di selezione vengono indicati: la modalità di attribuzione, il relativo punteggio e la documentazione richiesta per la dimostrazione del possesso dei requisiti all’atto di presentazione della domanda di sostegno.

Per la predisposizione della graduatoria delle istanze ammissibili al finanziamento si terrà conto del punteggio complessivo conseguito dalle singole iniziative progettuali. L’inserimento della domanda di sostegno nella graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo.

Ai fini della convalida del punteggio auto-attribuito, il richiedente dovrà compilare e sottoscrivere la scheda tecnica di auto-valutazione riportante le priorità, i criteri e i relativi punteggi, facente parte della domanda di sostegno; l’assenza della suddetta scheda o l’incompleta compilazione comporta la non attribuzione del relativo punteggio.

Inoltre, qualora la documentazione prodotta non consentisse l’attribuzione del punteggio auto-attribuito, la Commissione attribuirà il punteggio che potrà essere desunto attraverso l’esame della documentazione prodotta.

Non saranno, in ogni caso, autorizzate varianti che possano determinare una diminuzione del punteggio attribuito che causi l’esclusione della domanda dalla graduatoria delle domande finanziate.

MISURA 1 – Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione			
SOTTOMISURA 1.1 - Formazione per gli operatori delle imprese agricole, alimentari e forestali			
Principi di selezione	Criteri di selezione	Punteggio	Documentazione comprovante il possesso del requisito
		(max 60)	



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Maggiore grado di rispondenza della proposta progettuale con gli obiettivi delle Focus Area cui risponde la misura (max 15 punti)	Grado di rispondenza della proposta progettuale con gli obiettivi delle Focus Area cui risponde la misura	1a	2	Proposta formativa, che evidenzierà le F.A a cui fa riferimento
		1c	2	
		2a	2	
		3a	3	
		6a	3	
		6c	3	
Qualità del progetto (max 26 punti)	Completezza ed esaustività del progetto in base agli obiettivi della misura: Coerenza interna del progetto (corrispondenza tra le tematiche proposte e i temi individuati nella sottomisura 1.1 (max 11 punti))	7 tematiche proposte	8	Proposta formativa (verifica del numero di tematiche presenti nella proposta formativa coerenti con i temi individuati nella sottomisura)
		Da 4 a 6 tematiche	5	
		Da 1 a 3 tematiche	3	
		Attività formative previste dalla direttiva 2009/128/CE e relativo D.Lgs 150/2012 (PAN) Da 4 azioni formative	3	
		Attività formative previste dalla direttiva 2009/128/CE e relativo D.Lgs 150/2012(PAN) Da 1 a 3 azioni formative	1	
Metodologia formativa (max10 punti)	Progetto formativo con azioni formative programmate in modalità e-learning >30% delle ore previste	9	Proposta formativa verifica della metodologia formativa	
		Progetto formativo con azioni formative programmate in modalità e-learning >20 e <=30% delle ore previste		5
		Progetto formativo con azioni formative programmate in modalità e-learning >10 e <=20 delle ore previste		2



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

		Progetto formativo con più del 30% delle ore destinate a tirocini aziendali di approfondimento su un percorso formativo di almeno 50 ore	1	
	Materiale didattico testuale e/o multimediale per i partecipanti (max 5)	libri a stampa, monografie	2	Proposta formativa (elenco del materiale che verrà consegnato ai destinatari delle attività formative)
		materiale multimediale	2	
		schede informative, altre pubblicazioni diverse da riviste e brochure	1	
Destinatari Targhet (max 6 punti)	Attività formative dedicate prioritariamente a giovani agricoltori di cui alla misura 6.1		4	Proposta formativa deve prevedere le modalità di pubblicità e i criteri di selezione proposti per la selezione dei destinatari target
	Attività formative dedicate prioritariamente a beneficiari di iniziative di start up nelle zone rurali		3	
	Riserva di una percentuale superiore al 30% dei posti disponibili in favore delle giovani agricoltori di cui alla misura 6.1		2	
	Riserva di una percentuale superiore al 30% dei posti disponibili in favore dei beneficiari di iniziative di start up nelle zone rurali		1	
Beneficiari delle altre misure del Programma (7 punti)	Attività di formazione per i beneficiari delle altre misure del <u>PSR Sicilia 2014/2020</u> (misure 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 13, 15, 16)		7	Proposta formativa (la rispondenza delle misure interessate sarà evidenziata dalla valutazione della proposta formativa) – (criteri di selezione proposti per la selezione dei destinatari che prevedano la riserva di almeno il 50% dei posti in favore dei potenziali beneficiari che hanno presentato domanda di aiuto per le misure del PSR di riferimento)



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Congruità economica dell'intervento proposto (max 6 punti)	Valutazione dei costi diretti e indiretti ** (parametro finanziario = costo ora/utente)	Riduzione costo standard ora workshop oltre il 10% sul massimale fissato	6	Parametri economici validati dalle PP.AA. competenti per materia	
		Riduzione costo standard ora workshop dal 5% fino al 10% sul massimale fissato	4		
Totale punteggio criteri regionali: 60 punti					
Criteri di selezione aggiuntivi GAL SICANI per l'emersione del valore aggiunto LEADER					
Principi dei criteri di selezione	Descrizione del criterio		Punteggio max 40	Documentazione comprovante il possesso del requisito	
Coerenza con la strategia del GAL – SSLTP (max 40 punti)	Competenza del beneficiario nella materia specifica del workshop max 15 punti	Fatturato:		Fatturato conseguito dall'Ente nel settore della formazione alle imprese e nella materia specifica del workshop negli ultimi 3 anni	
		10.000 € ≤ 30.000 €	10		
		> 30.000 € ≤ 50.000 €	12		
		> 50.000 €	15		
	Competenza del corpo docente nelle tematiche specifiche dei workshop max 25 punti	Esperienza lavorativa media : rapporto tra la somma degli anni di esperienza specifica rispetto alle tematiche del corpo docente e il numero dei docenti individuati			Curriculum Vitae del docente e lettera d'impegno a svolgere attività professionale specifica con l'ente
		2 anni ≤ 5 anni	10		
		> 5 anni ≤ 10 anni	12		
		> 10 anni	15		



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

		Soggetti da inserire nel corpo docenti con esperienza lavorativa specifica nel campo della leadership orizzontale	5	Curriculum Vitae e lettera d'impegno a svolgere attività professionale specifica con l'ente
		Soggetti da inserire nel corpo docenti con esperienza lavorativa specifica nel campo del turismo Esperienziale/Relazionale	5	
Totale punteggio criteri specifici CLLD: 40 punti				
Totale punteggio complessivo: 100 punti				

L'inserimento delle domande di aiuto nelle graduatorie ammissibili a finanziamento è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo pari a 30. Al raggiungimento di tale punteggio minimo dovranno concorrere almeno due criteri.

A parità di punteggio, la preferenza sarà accordata secondo il criterio temporale di presentazione della domande di sostegno sul portale SIAN.

Art. 11 Intensità di aiuto e massimali di spesa

Il sostegno è concesso sotto forma di aiuto in conto capitale. L'intensità dell'aiuto è del 100%.

Per l'applicazione dell'UCS, occorre che almeno il 90% dei destinatari, indicati nell'elenco allegato alla richiesta di autorizzazione dell'apertura del corso o nell'elenco aggiornato a seguito di sostituzioni trasmesso al GAL Sicani, abbia partecipato all'intervento formativo per il numero minimo di ore previsto al fine del rilascio dell'attestato.

Il sostegno dell'ambito della presente misura è concesso a favore degli addetti del settore agricolo, alimentare e forestale, dei gestori del territorio e degli altri operatori economici che siano PMI operanti in zone rurali.

Nel caso di aiuti per il trasferimento di conoscenze e azioni di informazione nel settore forestale e a favore delle PMI nelle zone rurali, gli aiuti saranno attuati in conformità al Reg. (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato nella GUUE L 352 del 24 dicembre 2013.

Con successivo provvedimento del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura verranno stabilite le riduzioni, esclusioni e sanzioni da applicare all'unità di costo standard in caso di non rispetto delle condizioni suddette.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Art. 12 Impegni ed obblighi del beneficiario

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il soggetto beneficiario prestatore si impegna, in caso di ammissibilità a finanziamento, pena la decadenza o la parziale esclusione del beneficio concesso, a rispettare gli impegni di carattere generale previsti dalle pertinenti norme comunitarie, nazionali e regionali.

Per tali aspetti si rimanda alle "Disposizioni Attuative e Procedurali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali" relative al PSR Sicilia 2014/2020 approvate con DDG n. 2163 del 30/03/2016.

In riferimento agli impegni ed alle conseguenze per il loro mancato rispetto parziale o totale, si precisa che gli stessi sono presenti nel D.D.G. n. 174 del 28/02/2019 pubblicato sul sito del PSR Sicilia 2014-2020 con cui sono state approvate le griglie di riduzione/esclusione relative alla SOTTOMISURA 1.1 “ Sostegno ad azioni di formazione professionale ed acquisizione di competenze” del PSR Sicilia 2014/2020”.

Il beneficiario prestatore si impegna, a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo, al rispetto degli ulteriori impegni:

- realizzare i workshop in conformità alla proposta formativa approvata, secondo quanto disposto dal presente bando, dalle disposizioni attuative specifiche di misura, nonché dagli atti in essi richiamati;
- attuare gli interventi approvati nel rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e non discriminazione (art. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013), nonché di tutela dell’ambiente e di promozione dello sviluppo sostenibile (art. 8 del Reg. (UE) n. 1303/2013);
- mantenere le condizioni di ammissibilità per l'intera durata della proposta formativa;
- mantenere il requisito del punteggio utile di selezione per tutta la durata dell’impegno;
- garantire il possesso da parte dei destinatari dei requisiti d’accesso previsti dai progetti formativi, dalle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie;
- garantire l'accesso ai referenti del GAL per la verifica del corretto svolgimento dell’attività formativa e del corretto utilizzo dei finanziamenti erogati;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori;
- stipulare idonea copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni) per i partecipanti alle attività formative;
- conservare presso la propria sede legale la documentazione probatoria relativa allo svolgimento delle attività formative (registri presenze, contratti di lavoro, contratti di comodato d'uso, ecc. assicurazioni di cui al precedente punto h), nonché a tenerne copia presso la sede di svolgimento dei progetti formativi;
- utilizzare, per le attività formative, locali e attrezzature in regola con le vigenti norme in



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

tema di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro, di prevenzione degli incendi;

- evidenziare nell’ambito di tutte le attività formative lo specifico riferimento al sostegno da parte del FEASR di cui all'art. 13 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 e s.m.i., secondo quanto previsto in materia di comunicazione e utilizzazione dei loghi; gli spazi didattici, interessati allo svolgimento dei corsi di formazione devono riportare, all’esterno, un’apposita segnalazione relativa alla denominazione dell’intervento/iniziativa con riferimento al Programma di Sviluppo Rurale PSR Sicilia 2014-2020 ed i loghi della Comunità Europea, del FEASR, della Regione Siciliana, del GAL e del prestatore del servizio di formazione;
- assicurare la conservazione agli atti dei documenti relativi alla realizzazione del Progetto formativo, per un periodo di almeno tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla data del pagamento del saldo eseguito da AGEA quale Organismo Pagatore;
- sottoscrivere il patto d'integrità con il GAL Sicani;
- aprire e mantenere un conto corrente bancario dedicato al progetto finanziato nell’ambito del presente bando, intestato al soggetto beneficiario, nel rispetto di quanto previsto in merito nelle “Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - Parte generale - PSR Sicilia 2014/2020” emanate dall’Autorità di Gestione con D.D.G. n. 2163 del 30.03.2016, e s.m.i.;

Il prestatore dell’aiuto deve garantire:

- il rispetto dei tempi di realizzazione;
- la veridicità delle dichiarazioni rese;
- la corretta tenuta dei registri;
- il controllo, il coordinamento e la direzione dell’iniziativa formativa;
- la specifica professionalità e l'aggiornamento del personale docente in relazione ai contenuti dell’attività formativa;
- il rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 81/2008, e s.m.i.;
- il possesso o la disponibilità dei locali, delle attrezzature e dei mezzi necessari allo svolgimento delle attività formative, nonché, nel caso di attività laboratoriali, di aree idonee allo svolgimento dell’attività formativa pratica, nel rispetto di quanto previsto nella proposta formativa approvata;
- comunicare tempestivamente eventuali modifiche di natura formale che non comportino mutamenti sostanziali della struttura e dell’attività del beneficiario.

La domanda ammessa a finanziamento decade totalmente a seguito di:

- perdita dei requisiti di ammissione, prima della conclusione delle attività corsuali;
- mancato rispetto degli impegni essenziali di cui al presente paragrafo;
- violazione del divieto di cumulo di cui al paragrafo “interventi e spese non ammissibili” del presente bando;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- non veridicità delle dichiarazioni presentate;
- esito negativo dell'eventuale controllo in loco.

Art. 13 Modalità di attivazione e accesso all'azione

L'azione è attivata tramite bando pubblico che verrà pubblicato nel sito del GAL Sicani – www.galsicani.eu e nel sito www.psr Sicilia.it/2014-2020.

Il GAL trasmetterà ai comuni soci e partner, a mezzo PEC, il presente bando con richiesta di pubblicazione agli albi pretori e/o nel sito istituzionale del Comune.

I termini iniziali e finali di presentazione delle domande di sostegno saranno indicati dal GAL con successivo avviso. Tale avviso sarà parte integrante dello stesso bando.

I progetti che, in esito alla valutazione di merito, risultano ammissibili sono inseriti in un elenco pubblico, disponibile on-line, che costituisce l'offerta formativa del GAL per il periodo di programmazione del PSR Sicilia 2014-2020.

Il GAL manterrà aggiornato costantemente l'elenco dei servizi offerti, pubblicando i progetti selezionati e le modalità di adesione (così come previsto dalle Linee guida per esaltare il valore aggiunto dello strumento CLLD PSR/FEASR-PO/FESR 2014-2020).

Art. 13.1 - La proposta formativa

Ogni proposta formativa deve fare riferimento ai temi ed alle discipline indicate all'art. 2 Obiettivi del presente bando.

Ogni singola proposta può riguardare la modalità formativa workshop, inteso come corso di specializzazione per tematiche specifiche.

La proposta formativa deve essere redatta utilizzando l'apposito formulario allegato al bando e deve contenere:

- il titolo breve;
- la Focus Area di riferimento;
- analisi di contesto che supporta il fabbisogno formativo che si intende soddisfare con la realizzazione della proposta;
- gli obiettivi formativi;
- l'indicazione della tematica strategica principale affrontata dalla proposta e il riferimento alle norme vigenti in materia, qualora pertinente;
- l'indicazione delle eventuali tematiche strategiche secondarie e la loro contestualizzazione nella focus area di riferimento, se previsti i richiami normativi;
- la descrizione delle attività;
- i tempi di realizzazione della proposta formativa, se pluriarticolata indicare la durata del percorso formativo per intervento;
- la sede di svolgimento;
- le risorse professionali utilizzate per unità formativa (interne od esterne alla struttura);



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- la descrizione dei moduli e delle unità didattiche.
- la descrizione dei requisiti di accesso da parte dei destinatari della formazione, i vincoli e le clausole di adesione;
- l'indicazione delle competenze/certificazioni/abilitazioni/patenti di mestiere rilasciate;
- l'elenco e le informazioni sintetiche sui materiali didattici previsti per l'uso e per la consegna ai partecipanti: materiali esclusivamente cartacei, testi supportati da elementi multimediali, quali foto, video, animazioni, presentazioni animate e sonore;
- le strategie per la verifica dell'apprendimento con la descrizione del tipo di verifica didattica prevista: prova scritta, prova orale, prova pratica, verifica basata su test non interattivo a correzione differita, verifica interattiva con correzione in tempo reale;
- indicazione del numero massimo di partecipanti ammessi in ogni singola attività d'aula o di gruppo;
- indicazione della frequenza obbligatoria,
- il curriculum vitae del responsabile del corso,
- il resoconto dell'attività formativa svolta dal prestatore del servizio di formazione con riferimento alle tematiche oggetto della proposta, che attesti il possesso dei requisiti di cui al successivo par. “Documentazione da allegare alla domanda di sostegno” almeno per l'ultimo biennio;

Art. 14 Domanda di sostegno

Le domande di partecipazione al bando (Domanda di Sostegno) potranno essere compilate e rilasciate sul portale SIAN di AGEA, entro i termini che saranno indicati dal GAL con successivo avviso.

La stampa definitiva della domanda di sostegno debitamente firmata dal soggetto richiedente o dal legale rappresentante, con firma autenticata secondo la normativa vigente, rilasciata informaticamente dal SIAN, deve essere presentata, unitamente ad una copia della stessa, completa degli allegati, in duplice copia, di cui una (cartacea) in originale ed una su supporto elettronico, entro le ore 13,00 dei 10 giorni successivi alla data di rilascio informatico, **al GAL “Sicani” c.da Pietranera, CAP 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag).**

Nella parte esterna della busta o plico, dovrà essere riportata la seguente dicitura: *PSR Sicilia 2014-2020 –domanda di sostegno a valere sull'azione 3.2.1- Incontri tra competenze e idee per lo sviluppo del DRQ Sicani.* Inoltre, devono essere indicati gli estremi del soggetto richiedente, quali denominazione, sede e domicilio fiscale.

Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento alle “Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali parte generale PSR Sicilia 2014/2020” di cui al DDG n. 2163 del 30/03/2016 e successive modifiche ed integrazioni.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

La domanda cartacea, insieme a tutti gli allegati, dovrà essere presentata in duplice copia entro i termini stabiliti dal bando a mezzo di raccomandata, corriere autorizzato o a mano.

Solo nel caso di domande presentate tramite il servizio di Poste Italiane con raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento tramite operatori postali in possesso di licenza individuale e di autorizzazione generale e che sono abilitati a svolgere tale servizio, per il rispetto dei termini di presentazione farà fede la data del timbro postale di spedizione. Le domande di sostegno cartacee presentate oltre i termini previsti verranno ritenute irricevibili e l'ufficio darà apposita comunicazione al beneficiario interessato.

Con le stesse modalità, verranno trattate le richieste presentate in data antecedente alla pubblicazione del bando e/o compilate in modo incompleto e/o mancanti della documentazione richiesta.

La domanda di sostegno deve:

- avere la documentazione allegata valida dal punto di vista amministrativo, tecnico, economico e finanziario e corrispondere a quella prevista dal presente bando;
- riportare l'ammontare dell'importo richiesto dal potenziale beneficiario, che non può subire successivamente modifiche in aumento;
- fare riferimento ad una proposta formativa, per la quale il soggetto richiedente non abbia già ricevuto in passato contributi ai sensi del Programma stesso o di altre norme statali, regionali o comunitarie o da altri enti o istituzioni pubbliche, a meno che non vi abbia formalmente rinunciato al momento della presentazione della domanda.

Le domande di sostegno, ai sensi dell'art. 4 del Reg. (UE) n. 809/2014 e s.m.i, possono essere modificate, dopo la presentazione, in caso di errori palesi, quali:

- errori materiali di compilazione della domanda e degli allegati opportunamente documentati dal beneficiario a dimostrazione che l'errore commesso sia classificabile come "palese";
- incompleta compilazione di parti della domanda o degli allegati.

Non sono considerati in ogni caso errori palesi:

- errata indicazione del CUA;A;
- mancata apposizione della firma del richiedente sul modello di domanda di sostegno;
- errata o mancata indicazione della tipologia degli interventi componenti l'operazione;
- errata o mancata indicazione dei punteggi richiesti per l'operazione;
- mancata compilazione dei campi obbligatori del modello di domanda provenienti dal fascicolo aziendale;
- mancata presentazione dei documenti previsti dal bando e/o dalle disposizioni specifiche.

La domanda di sostegno non è ricevibile quando:

- è presentata in data antecedente a quella di pubblicazione del bando di selezione;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- è rilasciata informaticamente oltre i termini previsti dal bando, tranne nei casi di cattivo funzionamento del sistema informativo SIAN opportunamente segnalati e giustificati;
- la presentazione della domanda di sostegno in formato cartaceo, corredata del progetto formativo e di tutta la documentazione obbligatoria di cui al paragrafo 14.1 “Documentazione da allegare alla domanda di sostegno” delle presenti disposizioni attuative, viene presentata oltre i termini previsti;
- sul plico che inoltra la documentazione cartacea, risultano mancanti le corrette diciture;
- non è compilata informaticamente con le modalità indicate tramite il sistema SIAN e dal presente bando;
- è mancante delle dichiarazioni richieste a corredo.

Requisiti di ammissibilità della domanda di sostegno

La domanda di sostegno è ammissibile quando:

- a) il progetto formativo ad essa allegato è coerente con gli obiettivi del presente bando;
- b) è corredata delle dichiarazioni richieste e di tutta la documentazione obbligatoria di cui al paragrafo “Documentazione da allegare alla domanda di sostegno” del presente bando;
- c) gli interventi previsti nella proposta formativa hanno una durata minima e massima conforme a quella indicata al paragrafo “Interventi ammissibili” delle presenti disposizioni attuative e nell'allegato al bando;
- d) i progetti formativi rivolti esclusivamente agli addetti dei settori agricolo, alimentare e forestale, ai gestori del territorio e ad altri operatori economici che siano PMI operanti nell'area del GAL che hanno interesse a rafforzare le loro competenze, con priorità per i giovani agricoltori e per beneficiari di iniziative di start up nelle zone rurali; a tal proposito, all'interno del progetto dovranno essere evidenti i criteri di selezione dei destinatari dell'attività.

I requisiti e le condizioni sopra indicate devono essere possedute dai soggetti richiedenti all'atto della presentazione della domanda di sostegno, pena l'inammissibilità della stessa.

Non saranno ritenute ammissibili le domande di sostegno che:

- presentano errata indicazione del CUAA;
- mancano dell'apposizione della firma del richiedente sul modello di domanda di sostegno;
- presentano errata o mancata indicazione della tipologia degli interventi;
- non presentano l'indicazione dei punteggi richiesti per la proposta;
- mancano della compilazione dei campi obbligatori del modello di domanda provenienti dal fascicolo aziendale;
- non presentano a corredo tutta la documentazione richiesta;
- hanno allegato proposte formative prive dei requisiti di cui ai superiori punti elenco a, b), d e dei dati essenziali per la loro valutazione;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- propongono corsi o tirocini rientranti in programmi o cicli normali dell'insegnamento secondario o superiore.

Art. 15 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno

La documentazione indicata nel presente paragrafo come essenziale per l'espletamento della fase istruttoria deve essere presentata unitamente alla domanda di sostegno, pena la mancata ammissibilità della domanda.

I requisiti per l'accesso ai benefici e per la formazione della graduatoria debbono essere posseduti e dichiarati dal richiedente alla data di presentazione della domanda. Il soggetto richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente tutte le variazioni riguardanti i dati riportati nella domanda e nella documentazione allegata, che dovessero intervenire successivamente alla sua presentazione, comprese eventuali variazioni della consistenza aziendale per le quali dovrà procedere all'aggiornamento e validazione del fascicolo aziendale.

Al fine di evitare alterazioni al principio della parità di condizioni tra i soggetti partecipanti al medesimo bando, le variazioni dei dati rilevanti ai fini della formazione della graduatoria, che intervengano tra la data di presentazione telematica della domanda e la conclusione della fase di valutazione, non saranno tenute in considerazione ai fini dell'incremento del punteggio attribuito; al contrario, ove ne ricorrano le condizioni, potranno determinarne la diminuzione.

Alla domanda di sostegno dovrà essere allegata, in duplice copia, con data non successiva a quella della stampa della domanda rilasciata dal portale SIAN, la seguente documentazione:

- dichiarazione del prestatore, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che deve indicare:
 - di essere un soggetto giuridico che svolge attività economica di fornitura di servizi di formazione e/o trasferimento della conoscenza, con sede legale nell'Unione Europea; nel caso di società/associazioni/ecc., avere, tra i fini statutari, la formazione professionale;
 - di avere la disponibilità di sedi operative direzionali e/o di erogazione, di cui almeno una sede operativa nel territorio del GAL Sicani;
 - di possedere le condizioni di professionalità e adeguate capacità tecniche, organizzative e gestionali, nonché l'esperienza minima richiesta nei settori della formazione, atte a garantire il trasferimento delle conoscenze in relazione alle materie oggetto della proposta formativa;
 - di essere in assenza di conflitti di interesse;
 - di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta o volontaria, concordato preventivo o amministrativo o di non avere procedimenti in corso che possano determinare una delle predette situazioni;
 - essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel PSR, nelle Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali, nelle presenti disposizioni specifiche e nel bando di attuazione;
 - di impegnarsi a sottoscrivere il patto di integrità con il GAL Sicani nel caso di concessione del sostegno;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- proposta formativa, redatta secondo il modello allegato al bando;
- relazione illustrativa dell’elenco delle attrezzature e degli ausili didattici e il loro piano di utilizzo;
- documentazione probante (contratti di locazione, di uso, titolo di possesso, etc.) della disponibilità dei locali per l’attività formativa sul territorio regionale, di cui alla dichiarazione sub punto 1. lett. b);
- elenco dei formatori/docenti/tutor con l’indicazione di: dati anagrafici; titolo di studio/percorso formativo; specifica professionalità ed esperienza minima per le materie oggetto della proposta formativa, anche con riferimento al titolo di studio; ruolo ricoperto all’interno della proposta formativa (tutor/docente/coach), posizione lavorativa (titolare, dipendente, prestatore d’opera intellettuale); nel caso di figura professionale non strutturata all’interno dell’Ente, occorre presentare lettera d’impegno del soggetto a svolgere l’attività formativa specifica; i curricula dei docenti, in formato europeo, datati e sottoscritti, dovranno essere acquisiti e conservati dal prestatore del servizio di formazione, e resi disponibili al GAL Sicani per eventuali controlli;
- dichiarazioni di impegno in esclusiva dei docenti a svolgere l’attività in relazione alle tematiche di competenza previste nella proposta formativa, rese nei termini di legge secondo il modello allegato al bando;
- nel caso di associazioni o società, atto costitutivo, statuto e/o regolamento interno del prestatore del servizio di formazione;
- nel caso di ente/istituzione/società/associazione/ATI/ATS, la delibera dell’organo competente che approva l’iniziativa proposta e delega il rappresentante legale a presentare domanda di sostegno, e che dichiara che per le stesse iniziative non sono state chieste né saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali e comunitari. Nella delibera dovrà essere esplicitato l’assunzione dell’impegno, nei cinque anni successivi alla data dell’ultimo pagamento al beneficiario, a non cambiare la destinazione d’uso dei beni acquistati oggetto di finanziamento e a non alienare i suddetti beni;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del prestatore del servizio di formazione;
- attestato d’iscrizione all’Albo Nazionale delle Cooperative rilasciato dalla CCIAA competente di cui al D.M. 23/06/2004, ove pertinente;
- dichiarazione resa a norma di legge dal legale rappresentante della società /cooperativa attestante che l’organismo non si trova in stato fallimentare; nel caso di ATI e ATS, la dichiarazione è obbligatoria per ogni componente dell’associazione;
- scheda tecnica di auto-valutazione per l’attribuzione del punteggio;
- documentazione comprovante il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni per la convalida del punteggio auto-attribuito;
- scheda del fascicolo aziendale aggiornata alla data di presentazione della domanda,



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

opportunamente validata dal responsabile del CAA di riferimento; per i soggetti diversi dagli agricoltori, viene costituito un fascicolo semplificato il cui contenuto, informativo e documentale obbligatorio, è limitato alle informazioni anagrafiche e, ove pertinente, ai procedimenti attivati; l’assenza del fascicolo aziendale e la mancata dichiarazione dei dati che ne consentono la costituzione e l’aggiornamento impediscono l’attivazione di qualsiasi procedimento;

- Dichiarazione che l’IVA non sia recuperabile e quindi realmente e definitivamente sostenuta dagli organismi di formazione, se pertinente;
- Elenco dei documenti allegati alla domanda.

Nel caso di ATI e ATS, la documentazione da accludere alla domanda dovrà essere resa dall’Associazione come organismo unico, e non come risultato della sommatoria di più parti, pena l’inammissibilità, ad esclusione dei casi in cui è espressamente richiesta quella per ogni singolo componente.

Art. 16 Procedimento amministrativo

Le attività amministrative relative all’istruttoria delle domande di sostegno (ricevibilità, ammissibilità, valutazione e concessione del sostegno) saranno eseguite secondo le indicazioni stabilite nelle “Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali” relative al PSR Sicilia 2014/2020”.

Nei paragrafi seguenti si riportano gli aspetti principali.

Art. 17 Ricevibilità

La fase della ricevibilità consiste nella verifica:

- dei tempi di presentazione della domanda;
- della sottoscrizione della domanda nelle modalità previste nel bando;
- della presenza e completezza della documentazione richiesta.

Il soggetto incaricato della ricevibilità, dell’ammissibilità e della valutazione è costituito da una Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL.

Art. 18 Ammissibilità e valutazione

In questa fase sarà garantito il controllo del rispetto dei requisiti di ammissibilità, dei criteri di valutazione, degli impegni e degli altri obblighi definiti nel sistema VCM e presenti nel bando e in eventuali aggiornamenti del sistema di verificabilità e controllabilità.

Il controllo di ammissibilità è finalizzato a verificare se i soggetti richiedenti possiedono i requisiti di ammissibilità. Quindi, per le istanze considerate ricevibili, entro dieci giorni dal ricevimento del verbale sulla ricevibilità, sarà valutata l’ammissibilità della domanda di sostegno al finanziamento, con la compilazione di un'apposita check-list.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Nella fase di valutazione dovrà essere confermato, o meno, il punteggio derivato dall'autovalutazione del beneficiario all'atto della compilazione della domanda, a partire dai criteri di selezione che lo stesso ha dichiarato di rispettare in fase di compilazione.

L'assenza della documentazione e delle informazioni, la cui presentazione è richiesta obbligatoriamente, comporterà la non ammissibilità e la conseguente archiviazione della domanda.

Eventuali condizioni dichiarate nella domanda di sostegno, che abbiano comportato l'attribuzione di punteggi utili ai fini dell'ammissibilità al sostegno, devono essere mantenute almeno sino alla completa realizzazione del progetto. La perdita dei requisiti, se comporta il venir meno del presupposto per l'ammissibilità a finanziamento, può determinare la decadenza della domanda con la conseguente restituzione delle somme percepite maggiorate degli interessi legali.

Saranno ritenute ammissibili al sostegno le domande per le quali l'istruttoria tecnico amministrativa si sia conclusa con esito favorevole e che abbiano raggiunto il punteggio minimo previsto; le singole domande di sostegno saranno finanziate dal Gal Sicani sulla base dell'ordine cronologico di rilascio informatico delle stesse, fino ad esaurimento delle risorse pubbliche stabilite nel bando.

Entro 60 giorni dalla definizione del verbale di ammissibilità, salvo interruzione dei termini a seguito di richiesta di documentazione integrativa da parte dell'ufficio istruttore, sarà definita l'istruttoria della domanda di sostegno e si provvederà a definire sul sistema SIAN l'istruttoria di ammissibilità.

Art. 19 Formulazione della graduatoria

Gli elenchi provvisori delle istanze ammissibili, con il relativo punteggio, di quelle escluse e di quelle non ricevibili, con indicazione delle motivazioni di esclusione o di non ricevibilità, approvate con delibera dell'Organo decisionale del GAL, verranno affissi nella bacheca del GAL e dell'Ispettorato dell'Agricoltura competente. Tali elenchi saranno pubblicati, con valore legale, nel sito del GAL: www.galsicani.eu al fine di potere presentare eventuali memorie difensive.

La pubblicazione nel suddetto sito assolve all'obbligo della comunicazione ai soggetti partecipanti. Tutti gli interessati, entro i successivi **15 quindici giorni** dalla data di pubblicazione degli elenchi sul sito del GAL, potranno richiedere, motivandolo, il riesame del punteggio attribuito, nonché la verifica delle condizioni di esclusione o di non ricevibilità.

Entro i successivi 30 gg. il GAL provvederà all'eventuale riesame e darà comunicazione agli interessati dell'esito, procedendo, altresì, alla stesura delle graduatorie definitive delle domande ammesse e degli elenchi delle domande escluse con le motivazioni di esclusione.

Prima dell'approvazione dell'elenco definitivo il GAL potrà avviare dei controlli a campione per verificare i punteggi attribuiti, avvalendosi dei funzionari istruttori contrattualizzati nell'ambito dell'Ufficio di Piano.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Gli elenchi definitivi, approvati con delibera dell’Organo decisionale del GAL, saranno pubblicati sul sito istituzionale del GAL.

L’inserimento negli elenchi definitivi non comporta per i beneficiari un diritto al finanziamento, in quanto si potrà procedere al finanziamento in seguito all’istruttoria delle istanze, sino ad esaurimento della dotazione finanziaria prevista. La pubblicazione degli elenchi definitivi sul sito istituzionale del GAL assolve all’obbligo della comunicazione ai soggetti richiedenti del punteggio attribuito, nonché di avvio del procedimento di archiviazione per le istanze che non hanno raggiunto il punteggio minimo, per quelle escluse e per quelle non ricevibili.

Conclusa la procedura di istruttoria delle istanze, il GAL procederà all’emanazione e alla notifica del provvedimento di concessione che riporterà le informazioni individuate al punto 2.5 “Provvedimenti di concessione dell’aiuto” delle Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali-parte generale – PSR 2014-2020.

Avverso il mancato accoglimento o finanziamento della domanda di sostegno, è data la possibilità di presentare ricorso secondo le modalità indicate all’art. 29 del presente bando.

Art. 20 Provvedimenti di concessione del sostegno

L’atto di concessione del sostegno, adottato dal GAL, sarà emesso a chiusura dell’istruttoria tecnico-amministrativa. Il suddetto provvedimento riporterà almeno le seguenti informazioni:

- riferimento dell’avviso pubblico in forza del quale è stata presentata la domanda;
- riferimenti dei vari atti procedimentali; dati finanziari relativi all’investimento ed al contributo ammesso a seguito di istruttoria tecnico-amministrativa, con l’individuazione delle quote di cofinanziamento FEASR. Le spese ammesse ed il contributo concedibile dovranno essere distinte per tipologia di intervento;
- modalità di erogazione del contributo con indicazione delle disposizioni operative per la concessione di pagamento a titolo di anticipo, acconti in corso d’opera o saldo finale;
- prescrizioni e obblighi derivanti dal procedimento istruttorio;
- tempistica di realizzazione e termine entro il quale le varie attività dovranno essere ultimate e dovrà essere presentata la relativa rendicontazione;
- obblighi in materia di adempimenti contabili del destinatario finale, comprese le limitazioni relative alla gestione dei flussi finanziari ed ai pagamenti in contanti;
- obblighi in materia di informazione e pubblicità;
- obblighi concernenti gli adempimenti connessi al monitoraggio fisico e finanziario degli interventi;
- riferimenti in ordine al sistema dei controlli, delle riduzioni e delle sanzioni per violazioni;
- riferimenti per la presentazione delle domande di pagamento (anticipo, SAL e saldo) conformemente a quanto previsto dall’ Organismo Pagatore e dalle presenti disposizioni;
- riferimenti per la presentazione della domanda di proroga o di variante (presentazione, documentazione, procedimento istruttorio e concessione o diniego);



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

- riferimenti ai controlli che l'Amministrazione si riserva di svolgere durante le attività;
- obbligo per il beneficiario di apertura di un conto corrente dedicato (anche se non necessariamente esclusivo).

L'atto di concessione sarà notificato al soggetto beneficiario interessato mediante posta raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite notifica in mani proprie con attestazione di ricevimento o tramite pec.

L'atto di concessione dell'aiuto deve riportare i riferimenti alle norme sugli aiuti di Stato dell'Unione applicabili, citandone il titolo e gli estremi di pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, e alle specifiche disposizioni della stessa norma cui si riferisce l'aiuto in questione.

Art. 21 domanda di pagamento

La domanda di pagamento volta ad ottenere l'erogazione del sostegno deve essere formulata tramite il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), con le modalità indicate al paragrafo 3.1 delle "Disposizioni Attuative e Procedurali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali- Parte generale - PSR Sicilia 2014/2020 e s.m.i..

Per le proposte in cui si applica l'UCS non si produrranno giustificativi a rendiconto, i costi calcolati e rimborsati sulla base del costo unitario standard saranno considerati come spesa comprovata allo stesso modo dei costi reali corroborati da fatture, il sostegno sarà giustificato dalla documentazione richiesta allegata alla domanda di pagamento.

Pertanto il rimborso è funzione del risultato e del completamento delle attività previste dall'intervento.

Il beneficiario è tenuto ad indicare obbligatoriamente un apposito conto corrente bancario o postale dedicato, acceso presso banche o presso la società Poste italiane Spa, riservato ai movimenti finanziari relativi alla realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo.

Art. 22 Stato di avanzamento lavori (SAL)

Ai sensi delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - Allegato A al D.D.G. n. 2163 del 30/03/2016, del PSR Sicilia 2014/2020" e s.m.i., è possibile richiedere per gli interventi ammissibili una domanda di pagamento sullo stato di avanzamento dei lavori (SAL). E' possibile richiedere più domande di SAL in funzione dell'avanzamento delle attività concluse e quindi del relativo avanzamento della spesa all'interno della proposta formativa:

- al raggiungimento di almeno il 30 % dell'intero importo progettuale; e/o
- al raggiungimento di almeno il 60 % dell'intero importo progettuale; e/o
- al raggiungimento di almeno il 90 % dell'intero importo progettuale;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Per potere presentare la domanda di SAL occorre che la seguente condizione venga soddisfatta:

- Nel caso di proposta formativa articolata in più interventi da effettuarsi in un periodo definito, la domanda di SAL può essere presentata solo al raggiungimento delle soglie sopraindicate per gli interventi formativi già conclusi, per i quali si applicano le UCS, nel rispetto delle prescrizioni di cui al paragrafo “Applicazione delle Unità di Costo Standard (UCS)” delle presenti disposizioni attuative.

Il GAL Sicani si riserva di effettuare visite sul luogo ove vengono realizzati gli interventi per la verifica dello stato effettivo di realizzazione delle attività. La domanda, presentata sul portale SIAN tramite i soggetti abilitati, dovrà essere imputata informaticamente al GAL Sicani. Il rilascio informatico della domanda, attraverso il sistema SIAN, e la stampa definitiva deve avvenire a conclusione dell'intervento formativo contenuto nella proposta formativa per la quale si richiede l'erogazione del SAL, e comunque entro la data indicata negli atti di concessione e/o nelle relative notifiche redatte dal GAL Sicani riportanti i termini per la presentazione della domanda di pagamento. La stampa definitiva della domanda, rilasciata informaticamente e debitamente firmata dal soggetto richiedente, completa della documentazione di seguito riportata, dovrà essere presentata entro 10 giorni dalla data di rilascio e stampa definitiva della domanda stessa, presso il GAL Sicani. Nella parte esterna della busta o plico, devono essere riportati gli estremi del soggetto richiedente (mittente) e la seguente dicitura:

PSR Sicilia 2014-2020 –domanda di sostegno a valere sull'azione 3.2.1- Incontri tra competenze e idee per lo sviluppo del DRQ Sicani” Proposta formativa Titolo_____ .

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate comporta la non ricevibilità della domanda di pagamento. Il sostegno sarà giustificato da quanto comprovato con i documenti richiesti di cui al paragrafo “*Documentazione da allegare alla domanda di pagamento*”.

Art. 23 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Per gli interventi che utilizzano UCS è fondamentale dare prova del corretto svolgimento dell'operazione e del raggiungimento dei risultati attraverso la verifica di documenti che comprovino la presenza dei destinatari, dei formatori, dei docenti e lo svolgimento delle iniziative, i documenti in duplice copia conforme da allegare alla domanda di pagamento sono i seguenti:

- dichiarazione del prestatore, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante lo stato di avanzamento della realizzazione della proposta formativa, lo svolgimento degli interventi conclusi per i quali si richiede l'erogazione del SAL e la regolarità delle spese sostenute;
- il calendario delle attività svolte datato e sottoscritto dal responsabile del progetto e dal rappresentante dell'ente che deve riportare le attività realizzate per ogni modulo, le lezioni in esso trattate, la data, ora di inizio, ora fine, l'indirizzo della sede di svolgimento, l'indicazione del tutor d'aula e del docente, gli argomenti trattati;



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Quadro finanziario finale del progetto, (sia in caso di acconto che saldo) per tutti gli interventi finanziati dalla sottomisura.

I registri obbligatori utilizzati per la rilevazione delle attività di cui:

- (a) il registro didattico e di presenza;
- (b) il registro materiale di consumo;
- (c) il registro materiale didattico consegnato ai corsisti;
- (d) verbali di svolgimento esami finali;
- (e) il report cartaceo del registro informatico, se pertinente;

Considerato che i registri obbligatori hanno valenza di atto pubblico la dolosa alterazione o la falsa attestazione di quanto in essi è contenuto rappresenta falso in atto pubblico penalmente perseguibile nelle forme di legge.

I registri obbligatori utilizzati per la rilevazione delle attività

(a) Registro didattico e di presenza.

Il registro didattico e di presenza attesta la presenza dei partecipanti alle attività formative, e permette il riscontro dell'orario, dei destinatari, dei formatori e dei tutor coinvolti e delle materie trattate.

Per ciascuna giornata formativa, sono rilevate nel registro le seguenti informazioni:

- data di lezione;
- denominazione del modulo formativo;
- descrizione del programma svolto e argomenti dell'unità didattica all'interno modulo;
- orario di inizio e fine della unità didattica;
- orari in ingresso / uscita e la firma di ciascun corsista presente;
- firma di ciascun formatore con indicazione dell'unità didattica svolta all'interno del modulo;
- firma del tutor con indicazione delle ore di impegno;
- firma del coordinatore della proposta formativa
- eventuali eventi rilevanti accaduti durante lo svolgimento e aventi effetto ai fini del corso (es. cause di sospensione dell'attività didattica, presenza di Autorità di controllo etc).

Ogni modulo può essere strutturato in unità didattiche, basate su diversi momenti relativi al trasferimento delle conoscenze, alla verifica, all'autovalutazione ed alla certificazione.

(b) Registro materiale di consumo

Il registro dovrà riportare tutto il materiale di consumo utilizzato durante il workshop, con relativa presa in carico attestante le voci in entrata ed in uscita dei beni di facile consumo utilizzati e strettamente legate alla organizzazione e realizzazione delle proposte formative.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

(c) Registro materiale didattico consegnato ai corsisti

Nel registro del materiale didattico consegnato ai corsisti deve essere registrata la data di consegna, la tipologia e la quantità di materiali didattici individuali consegnati a ciascun corsista. Ogni corsista deve apporre la firma per avvenuta ricezione del materiale nell'apposita sezione del registro. Inoltre dovrà essere consegnata all'amministrazione una copia del materiale consegnato ai corsisti. Il materiale didattico deve recare i loghi del FEASR, del PSR Sicilia 2014-2020, della Regione Siciliana, del GAL Sicani e quello del prestatore.

Registri informatici

La rilevazione informatica delle attività costituisce un elemento sostanziale ai fini della giustificazione delle stesse e del riconoscimento della corrispondente sovvenzione. Salvo disposizioni eccezionali dell'AdG, la sovvenzione è riconosciuta esclusivamente per le attività risultanti sui registri cartacei e sui registri elettronici, la cui tracciabilità dovrà essere riportata su report cartacei. Per la modalità e-learning l'amministrazione, attraverso le credenziali di accesso alla piattaforma, comunicate dal prestatore al momento della concessione, può in qualsiasi momento effettuare una verifica del corretto svolgimento delle attività e prendere visione dei registri on line, con il timesheet dei docenti, dei tutor e dei corsisti

Il Prestatore è tenuto a tracciare a sistema i dati relativi a:

- denominazione del modulo formativo;
- descrizione del programma svolto;
- materie trattate,
- orario di inizio e fine della lezione
- data e orari in ingresso / uscita e di ciascun corsista attraverso la tracciabilità del log in del log out del destinatario e del test di autovalutazione sostenuto a fine lezione;
- timesheet di ciascun formatore con indicazione delle ore di lezione svolte e del modulo di insegnamento;
- timesheet del tutor con indicazione delle ore di impegno;
- eventuali eventi rilevanti accaduti durante lo svolgimento e aventi effetto ai fini del corso deve inoltre allegare a sistema copia scansionata delle pagine compilate dei registri didattico delle attività previste in presenza, in aula e stage.

Tutta la reportistica indicata in formato cartaceo dovrà essere allegata alla domanda di pagamento e consegnata al GAL quale documentazione probante lo svolgimento delle attività formative. La dolosa attestazione di quanto contenuto nel registro informatico rappresenta una ipotesi di falsità e sarà perseguita dal GAL concedente nelle forme di legge.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Art. 24 Domanda di pagamento saldo

La domanda di pagamento per la richiesta del saldo finale deve essere presentata da parte del beneficiario sul portale SIAN entro e non oltre i 60 giorni successivi ai termini di scadenza concessi per la realizzazione delle attività. Entro 10 giorni dal rilascio telematico, la domanda di pagamento su supporto cartaceo, dovrà essere inoltrata al GAL Sicani, corredata dalla documentazione di seguito riportata.

Il pagamento del saldo finale è effettuato in funzione della realizzazione delle attività, comprovate dai risultati ottenuti con la conclusione delle attività stesse, pertanto riguarda il numero di ore di iniziative formative realizzate x l'importo corrispondente, nel rispetto delle prescrizioni riguardanti la percentuale di adesione dei corsisti al progetto, che non determini riduzione sull'UCS adottato, in caso contrario si applicheranno le griglie di riduzione ed esclusione della misura.

La documentazione probatoria da allegare alla domanda cartacea di saldo è:

- relazione conclusiva della proposta formativa;
- dichiarazione del prestatore, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante la realizzazione della proposta formativa;
- registri obbligatori utilizzati per la rilevazione delle attività;
- verbali di svolgimento esami;

Il mancato rispetto dei termini stabiliti, qualora non adeguatamente motivato, comporta l'avvio delle procedure di verifica e l'eventuale applicazione delle griglie delle sanzioni. Il GAL Sicani, provvede, entro il termine di 90 giorni, a decorrere dalla data di presentazione della domanda di pagamento finale su supporto cartaceo, a verificare la conformità delle attività eseguite con quelle previste nell'iniziativa progettuale e a redigere apposito verbale nel quale riportare, in maniera dettagliata ed esaustiva, le risultanze dell'accertamento svolto. La verifica dovrà essere svolta in relazione alle specifiche caratteristiche di ciascun intervento, facendo riferimento ai prodotti finali o a documentazione testimoniale a stampa, fotografica, audiovisiva, registri presenze etc. Per la visita in situ obbligatoria sul 100% delle domande di saldo deve essere redatto apposito verbale da cui si evincono le verifiche effettuate. L'organismo che svolge le funzioni di organismo pagatore per la Regione Siciliana è AGEA. Per quanto riguarda i pagamenti da esso eseguiti, offre adeguate garanzie circa il controllo dell'ammissibilità delle spese sullo sviluppo rurale, la procedura di attribuzione degli aiuti, nonché la loro conformità alle norme comunitarie

Art. 29 Ricorsi

Avverso il mancato accoglimento o finanziamento della domanda di sostegno/pagamento il soggetto richiedente ha la facoltà di presentare ricorso presso gli organi giurisdizionali competenti.

Qualora l'Amministrazione accerti false dichiarazioni rese intenzionalmente, verranno applicate le sanzioni penali previsti dal D.P.R. n. 445/2000.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854– Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Le modalità di presentazione dei ricorsi sono riportati al punto **5.10 Ricorsi** delle Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali. Parte generale (Allegato A al D.D.G. n. 2163 del 30/03/2016).

Art. 30 Controlli e sanzioni

Così come previsto dall'art. 60, par. 2 del Reg. (UE) n 809/2014, il GAL , a seguito di delega formale da parte dell'Amministrazione, effettuerà i controlli amministrativi previsti dall'art. 48 del Reg.(UE) n 809/2014 sulle domande di sostegno e di pagamento.

Il GAL è tenuto a vigilare sul rispetto degli obblighi assunti dai beneficiari, anche mediante sopralluoghi. In caso di mancato rispetto degli impegni e altri obblighi cui è subordinata la concessione del sostegno, esso procederà alla riduzione ed alla esclusione del sostegno stesso, proporzionalmente alla irregolarità commessa dal beneficiario. Fatta salva l'applicazione dell'art.63 del Regolamento di esecuzione (UE) n 809/2014, in caso di mancato rispetto degli impegni, cui è subordinata la concessione del sostegno, sarà applicata per ogni infrazione una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo dei pagamenti annessi e delle domande annesse, per la tipologia di operazione a cui si riferiscono gli impegni violati, secondo la classificazione dell'inadempienza constatata in conformità a quanto indicato nel D.M. n.497 del 17/01/2019 “Disciplina del regolamento di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 delle riduzioni ed esclusione per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale” pubblicato nella GURI n 72 del 26.03.2019. Più in particolare si farà riferimento alle griglie di riduzione/esclusione predisposte dall'Amministrazione Regionale per la corrispondente misura/sottomisura/operazione del PSR Sicilia 2014-2020, (Allegato A al DDG n 174 del 28/02/2019), salvo eventuali integrazioni che si rendessero necessarie in relazione ai nuovi impegni.

Sulle domande di pagamento presentate l'Amministrazione Regionale effettuerà i “controlli in loco” ai sensi degli artt.49-50-51 del Reg.(UE) n.809/2014, verificando che l'operazione sia stata attuata in conformità delle norme vigenti del PSR Sicilia 2014-2020 e garantendo che l'operazione può beneficiare del sostegno del FEASR. Tali controlli avranno ad oggetto i criteri di ammissibilità, gli impegni e gli obblighi relativi alle condizioni per la concessione del sostegno. Inoltre, verificheranno l'esattezza dei dati dichiarati dal beneficiario e che la destinazione o la prevista destinazione dell'operazione corrisponda a quella dichiarata nella domanda di sostegno e per la quale il sostegno è stato concesso.

Ai sensi dell'art. 52 Reg. (UE) n.809/2014, per le operazioni per le quali è stato pagato il saldo e durante il periodo degli impegni, l'Amministrazione Regionale, effettuerà i “controlli ex post” per verificare il rispetto degli impegni contemplati dall'art. 71 del Reg. (UE) n 1303/2013 relativi al vincolo del periodo di non alienabilità e di destinazione d'uso o descritti dal Programma Rurale.



GAL SICANI - Agenzia per lo sviluppo della Sicilia Centro Occidentale

Sede Centrale: c/o Azienda Pietranera - C/da Pietranera – 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag)

Tel./fax: +39 0922 1832854 – Mobile+39 339 58 13 644

Sede distaccata: c/o Palazzo De Cordova – Via San Vito n. 17 – 90033 Chiusa Sclafani (Pa)

Tel./fax: +39 091 8352351 – Mobile+39 331 59 31 593

Art. 31 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento al PSR Sicilia 2014/2020, alle “Disposizioni Attuative parte specifica” della Sottomisura 16.3, approvate con D.D.G. n. 3251/2017 del 30/10/2017, alle “Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali parte generale PSR Sicilia 2014/2020” di cui al DDG n. 2163 del 30/03/2016 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Il GAL è responsabile della conformità del presente bando ai contenuti della S.S.L.T.P. e alle disposizioni comunitarie che regolano la materia.

Il GAL si riserva successivamente, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni ed istruzioni.

Tutte le informazioni sono disponibili:

- sui siti: www.psr Sicilia.it/2014-2020 e www.galsicani.eu
- presso la sede operativa del GAL Sicani, contrada Pietranera 92020 Santo Stefano Quisquina (Ag) – Tel 0922/1832854 – e-mail: info@galsicani.eu – PEC: galsicani@pec.it
- Il R.U.P. del presente Bando è il Responsabile di Piano del GAL Sicani – Dott. Angelo Palamenghi.

Art. 32 Trattamento dei dati personali

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto delle normative vigenti in materia di tutela della riservatezza. Ai sensi dell’art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.), nonché del Reg. UE 2016/679 tutti i dati saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alle attività istituzionali.

Il GAL Sicani, la Regione Siciliana, i soggetti pubblici o privati a ciò autorizzati, tratteranno i dati con modalità manuale e/o informatizzata esclusivamente al fine di poter assolvere a tutti gli obblighi giuridici previsti dalla Legge e Normative Comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
(dott. Salvatore Sanzeri)
