



COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Provincia di Agrigento

Ufficio Segreteria

Tel. 0922 900077 PEC: segretario@pec.comune.sangiovannigemini.ag.it

Oggetto: Lettera di invito per la fornitura di carne macellata fresca per la refezione della scuola materna l'anno scolastico 2019/2020 CIG: Z6529A064E

1) Stazione appaltante: Comune di San Giovanni Gemini via Roma C.F.: 80004030849 Tel. 0922 900077 PEC: segretario@pec.comune.sangiovannigemini.ag.it -

2) Oggetto: Affidamento della fornitura di carne macellata fresca per la refezione della scuola materna di viale Regina Margherita -

La descrizione, le quantità e le caratteristiche della fornitura richiesta sono riportate nel preventivo di spesa allegato alla documentazione di gara.

3) Importo dell'appalto previsto: **€. 6.363,66 (seimilatrecentosessantatre/66) oltre IVA pari a Euro 636,34. Si precisa che l'IVA è stata calcolata al 10%**

4) Durata dell'appalto: Il periodo di durata dell'appalto in oggetto è fissata in anni uno (Anno scolastico 2019/2020) decorrente dalla data di stipula del contratto ovvero in caso di urgenza dalla data del relativo verbale di consegna (vedi articolo 1 delle condizioni particolari di contratto).

6) Luogo di esecuzione dell'appalto: Comune di San Giovanni Gemini – Scuola materna di Viale Regina Margherita.

7) Cauzioni: L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% (dieci) dell'importo contrattuale così come previsto dall'art.103 comma 1 del D.Lgs. n°50/2016.

La mancata costituzione della garanzia di esecuzione determina la decadenza dell'affidamento disposta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria;

9) Corrispettivo: i pagamenti saranno effettuati secondo le norme che regolano la contabilità generale dell'Ente. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n°136/2010, e il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché la risoluzione di diritto del contratto stesso;

10) Requisiti dei Partecipanti: Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti previsti dall'art.45, D.Lgs. n°50/2016 singoli o associati o consorziati nelle forme di cui all'art.48, D.Lgs. n°50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione dei cui all'art.80 del D.Lgs. n°50/2016;
- le cause di divieto, decadenza e di sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs. n°159/2011;
- le condizioni di cui all'art.53 comma 16 ter del D.Lgs. n°165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I concorrenti dovranno essere regolarmente iscritti al MEPA.

11) Tipo di procedura: Procedura telematica sotto soglia ex art.36 del D.Lgs. n°50/2016 tramite sistema MEPA. – www.acquistinretepa.it – mediante la creazione di una RdO (richiesta di offerta) La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal MePA – Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta con il sistema del prezzo più basso. L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati. Il contratto verrà stipulato attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dal soggetto aggiudicatario:

12) Criterio di aggiudicazione: offerta a massimo ribasso ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.c) del D.Lgs. n°50/2016;

13) Termine perentorio per il ricevimento delle offerte telematiche: entro e non oltre i termini stabiliti nella RdO;

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità, mediante il portale del MEPA con le prescrizioni tecniche ivi previste.

14) Documentazione da presentare: La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MEPA

A) busta virtuale amministrativa contenente la documentazione amministrativa di seguito indicata per l'ammissione alla gara;

B) busta virtuale economica contenente l'offerta economica redatta con le modalità e secondo le indicazioni tecniche previste dal sistema MEPA.

Sarà cura del concorrente provvedere all'inserimento nelle buste come sopra indicate della documentazione richiesta specificamente per ogni singola busta. Qualora per errore il concorrente inserisse nella busta amministrativa parte della documentazione facente parte dell'offerta economica in modo da anticipare la conoscenza del contenuto di dette offerte, si configurerebbe una causa di esclusione dalla gara.

A) La busta virtuale Amministrativa dovrà contenere:

A1) Modello DGUE (rif. art.85 del D.Lgs. n°50/2016), fornito dalla stazione appaltante, da compilare in tutte le sue parti, consistente in un'autodichiarazione aggiornata con valore di prova documentale preliminare che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art.80;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83. In relazione a tali requisiti i concorrenti possono limitarsi a compilare la sezione alla della parte IV del DGUE.

In ogni caso se più operatori economici compartecipano alla procedura sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto.

A2) L'istanza di partecipazione conterrà le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso visione di tutta la documentazione relativa alla R.d.O. ed in particolare della lettera d'invito, del capitolato unitamente alla restante documentazione di gara, delle condizioni particolari di R.d.O., delle condizioni particolari di contratto e di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;

b) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n°196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara;

c) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario potranno essere inoltrate dalla Stazione Appaltante all'indirizzo PEC indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.75 e 76 del D.Lgs n°50/2016 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di posta elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, la suddetta dichiarazione dovrà essere presentata congiuntamente e sottoscritta da ciascuna impresa, che costituirà o costituirà la riunione di imprese.

Al modello DGUE e all'istanza di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso di riunioni di imprese già costituite il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza deve essere allegato, in originale o copia conforme, alla documentazione amministrativa.

In caso di raggruppamenti non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori e accompagnata dall'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

B) La busta virtuale economica deve contenere l'offerta economica che dovrà essere espressa in ribasso percentuale rispetto alla base di gara. L'offerta economica dovrà essere predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal sistema MEPA.

15) Motivi di esclusione: Si precisa che determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- Non pervenga entro i termini stabiliti;
- Non risulti sottoscritta a mezzo di firma digitale dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente;
- Sia in aumento rispetto all'importo posto a base di gara;
- Risulti condizionata, espressa in modo indeterminato o incompleto;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti irregolare qualcuno dei documenti richiesti,
- Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida presentata;
- Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Inoltre si intenderanno escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione;
- per le quali si possa ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle medesime;
- presentate da concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art.2359 del Codice civile.

Si intendono comunque richiamate tutte le cause di esclusione previste dagli atti di gara.

16) Svolgimento della procedura di gara. La procedura avrà il seguente svolgimento:

1ª Fase. Esame documentazione amministrativa: nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti attraverso il sistema – COMUNICAZIONI – si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi

ed all'esame della documentazione amministrativa richiesta e a verificare la conformità della stessa a quanto richiesto. La Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti la cui documentazione non risulta conforme.

2ª Fase. Apertura offerta economica:

Si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica verificandone il contenuto e la correttezza e completezza di formulazione;

Il verbale di gara sarà costituito dal documento denominato "Riepilogo delle operazioni di gara" predisposto dal MEPA.

17) Conclusione della gara e stipula del contratto:

La stazione appaltante inviterà il soggetto risultato aggiudicatario a presentare, nel termine che sarà assegnato, quanto segue:

a) **Garanzia fideiussoria**, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi dell'art.103, D.Lgs. n°50/2016 e secondo quanto previsto dal Capitolato. L'importo della cauzione definitiva è stabilito dall'art.103, comma 1, D.Lgs. n°50/2016. La cauzione verrà svincolata alla scadenza del contratto.

La Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, verificherà la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria.

A norma dell'art.32 comma 8 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i. il contratto (documento di stipula) verrà sottoscritto entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione. La stipulazione del contratto avviene nella forma della scrittura privata tramite piattaforma MEPA. Resta a carico del soggetto aggiudicatario l'assolvimento dell'imposta di bollo sul contratto dovuta ai sensi dell'art.2 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. n°642/1972.

Ai sensi dell'art.32 comma 10 lett. b) D.Lgs. n°50/2016 non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo.

Ai sensi dell'art.3 della legge n°136/2010, come successivamente modificata, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo il quale "*...tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti correnti dedicati, e ...devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale...*", l'aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, il suddetto conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice identificativo di gara (C.I.G.).

Validità della graduatoria

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Entro i termini di validità dell'offerta economica (180) giorni, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui la stazione appaltante avesse necessità di scorrere la graduatoria oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

18) Informazioni:

- a) Ferme restando le condizioni di aggiudicazione, la Stazione Appaltante potrà introdurre varianti ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. n°50/2016 qualora ricorrano le condizioni;
- b) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art.110 del D. Lgs. n°50/2016;
- c) la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione dell'appalto;
- d) L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- e) Con l'invio della propria offerta il Fornitore accetta le clausole contenute nella presente lettera di invito / Condizioni Particolari di RDO, nel Capitolato speciale d'appalto e nelle Condizioni Particolari di Contratto allegati alla documentazione di gara;
- f) Le Condizioni Particolari di Contratto dovranno essere sottoscritte dal Fornitore con firma digitale prima della stipula del contratto;
- g) La Stazione Appaltante, ai sensi del D.Lgs. n°50/2016, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria;
- h) L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con determinazione del responsabile del contratto. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per la Stazione Appaltante;
- i) Tutte le comunicazioni di cui all'art.76 del D.Lgs. n°50/2016 avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- l) Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto del servizio oggetto della gara deve essere formulata tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione. La Stazione Appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro quarantotto ore prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- 19) Procedura di ricorso: come previsto dalla legge. Presentazione ricorso, termini: si applicano le norme previste nel D.Lgs. n°50/2016.

San Giovanni Gemini 12/08/2019

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Vasile

